



# 上海环昱建设（集团）有限公司 上海场所

## 2023 年社会责任报告

**公司遵旨：以管理为基础，以人才为根本，**

**以技术为核心，以质量为依托**

**公司愿景：开拓创新、敬业务实、诚信重质、廉洁高效**



# 说 明

## 一、时间范围

本报告时间范围为统计和收集 2022 年和 2023 年两年 KPI 数据，2022 指 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 1 日；2023 年指 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日；部分内容可能超出上述范围。

## 二、组织范围

本报告组织范围是上海环昱建设（集团）有限公司上海场所，地址：上海杨浦区大连路 970 号 1907 室；网址：[www.hyandhx.com](http://www.hyandhx.com)

## 三、专业术语

本报告中使用简称“上海环昱”、“企业”、“公司”或“我们”均指代上海环昱建设（集团）有限公司上海场所。

## 四、数据说明

本报告所引用的数据，均来自于公司正式文件、统计报告或公开文件。本次是上海环昱建设（集团）有限公司上海场所首次社会责任报告，以后会定期更新发布本报告。

## 五、参考标准

本报告参照本报告依据《联合国可持续发展目标》SDGs 的披露要求，同时结合全球报告倡议组织 GRI《可持续报告标准》进行编制。

## 六、联络方式

地址：上海杨浦区大连路 970 号 1907 室

邮编：200092

电话：021-65024580

电子邮箱：[huanyucompany@163.com](mailto:huanyucompany@163.com)

传真：021-65631503

社会责任报告公示网址：[www.hyandhx.com](http://www.hyandhx.com)



## 领导致辞

作为公司总经理，很荣幸由我代表公司提携本公司第一次社会责任报告。

从 1999 年公司成立至今，秉承规范的管理，根据市场的各类需求，从不同的角度出发，致力于为社会提供良好的施工服务。近年来社会责任相关议题如火如荼，我们从环境、劳工人权、可持续采购和商业道德四个维度对公司社会责任进行全方位的提升。将企业社会责任不断优化；为员工、客户、股东、社会创造更大的价值和力量。

公司的宗旨是“开拓创新、敬业务实、诚信重质、廉洁高效”，全体同仁以管理为基础，以人才为根本，以技术为核心，以质量为依托，与广大客户真诚合作，为客户提供优良的服务，共创美好的未来。

上海环昱建设（集团）有限公司

总经理：潘国正



# 一、企业介绍

## 1.1 基本情况

上海环昱建设（集团）有限公司成立于一九九九年二月，拥有国家住建部颁发的消防设施工程和建筑装饰装修工程承包壹级资质，房屋建筑工程施工总承包贰级和市政公用工程施工总承包叁级资质，机电设备安装工程承包和钢结构工程承包贰级资质（资质证书号为 D231234784），注册资金为一亿元。

公司成立以来，秉承规范的管理，根据市场的各类需求，从不同的角度出发，致力于为社会各界提供良好的施工服务。2001 年公司顺利通过国际标准质量管理体系认证，环境管理体系认证及职业健康管理体系认证，并多次被上海市浦东新区授予“文明单位”及“优秀党支部”称号。公司通过多年技术力量积累，现已拥有三十余位一、二级建造师和近三十位工程师。

近年来，公司承接完成了市区多项重点工程，并获得多项殊荣。如上海市宝山区法院项目和金葵新城住宅小区项目都荣获了上海市建设工程“白玉兰奖”，三林城市商业广场和上海长途汽车客运总站项目都荣获了上海市消防工程“麒麟奖”，航头大型居住社区文化中心项目和上海交通大学附属瑞金医院普通病房综合大楼安装工程都荣获上海市“申安杯”安装工程奖。公司在激烈的市场竞争中依靠完善的管理，过硬的质量和良好的服务还承接完成了很多具有城市建设代表性的工程，如上海电气临港重型机械装备制造基地，吴淞口国际邮轮码头，外滩华尔道夫酒店，和平饭店，百乐门大酒店，复旦软件园，华山医院，瑞金医院等等，举不胜举。公司通过不断地努力，2019 年度，公司签订工程项目合同共 1900 余项，订立的工程合同总额达到 9 亿，完成产值 5.90 亿元，为社会创造了一个又一个精品工程，在社会中享有广泛的美誉。

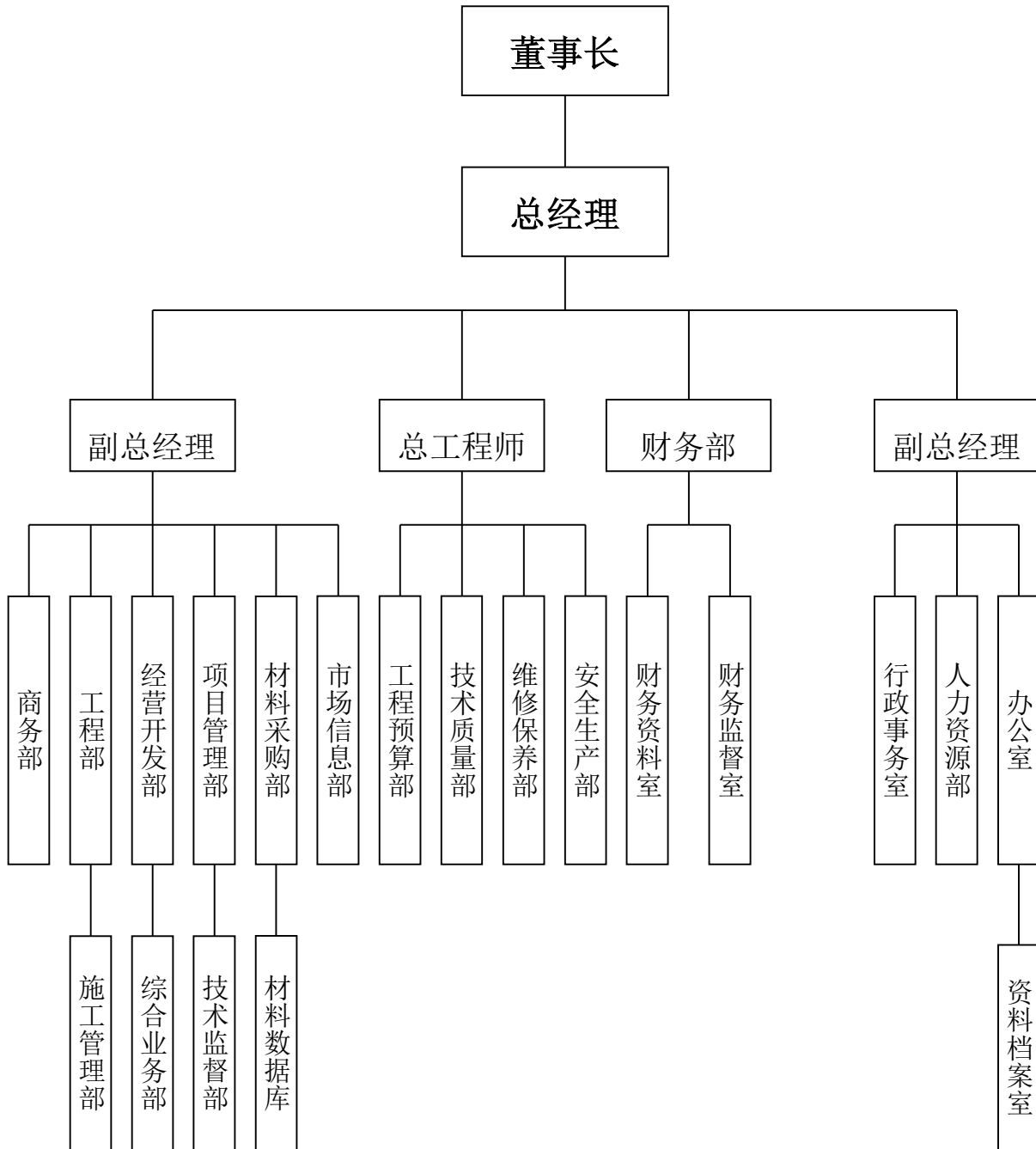
公司为适应社会主义市场经济的发展，加速企业现代化的建设，不断提高经营管理水平，开拓建筑行业的新领域，于 2012 年开始进军房地产业，依靠自身雄厚的实力，优异的质量和完善的服务，在地产业中努力打造公司的良好形象，实实在在地做好每一个项目，使每一个项目都能成为老百姓心目中的良心工程。

公司宗旨是“开拓创新、敬业务实、诚信重质、廉洁高效”，全体同仁以管理为基础，以人才为根本，以技术为核心，以质量为依托，与广大客户真诚合作，为您提供优良的服务，共创美好的未来。



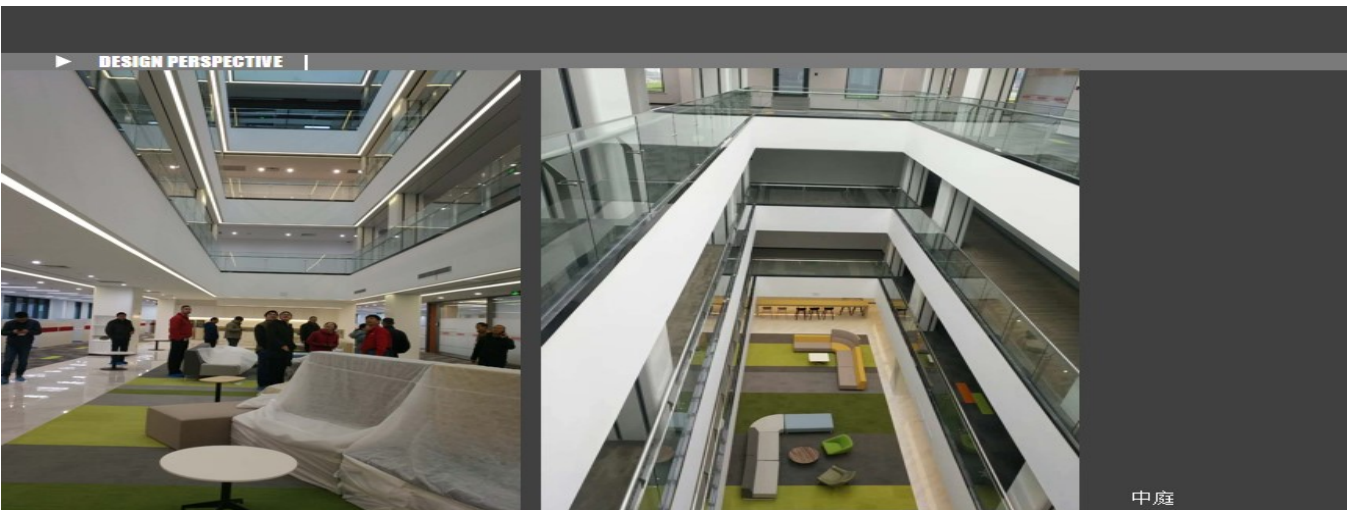
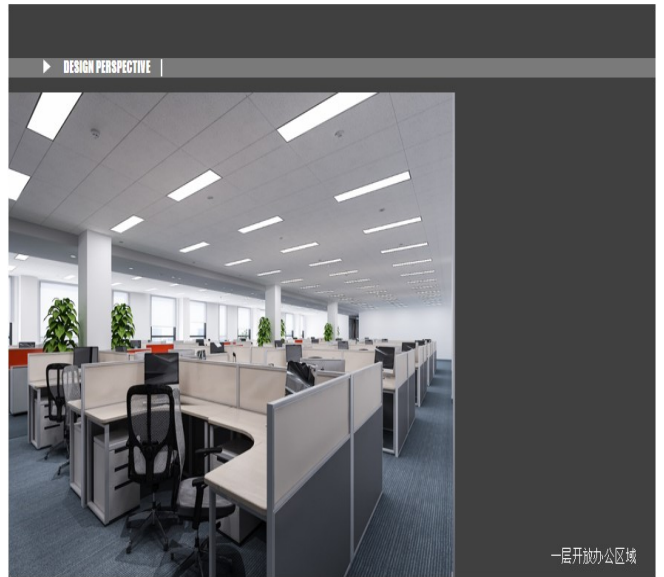
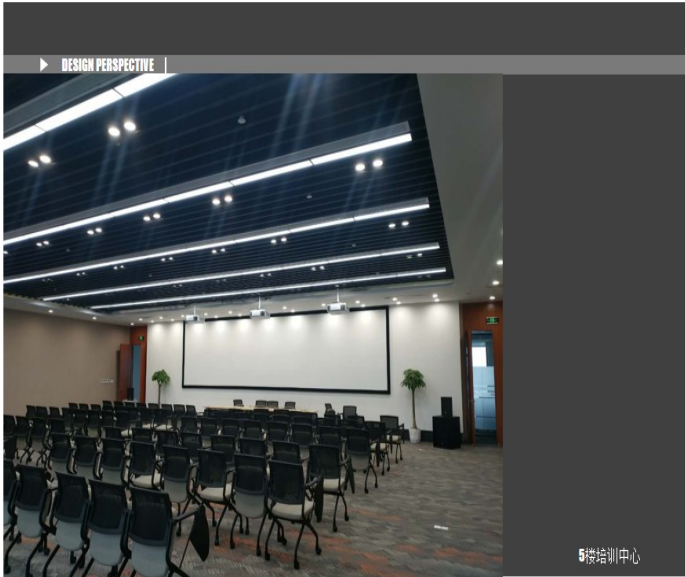


## 1.2 组织架构





### 1.3 施工成品展示







## 1.4 企业荣誉和资质

 <p><b>英格尔认证</b> ICAS INGEER CERTIFICATION ASSESSMENT SERVICES</p> <p><b>职业健康安全管理体系认证证书</b></p> <p>认证编号: 117 24 S1 0003 ROM</p> <p>兹证明: <b>上海环昱建设（集团）有限公司</b></p> <p>统一社会信用代码: 91310115630767345T</p> <p>注册地址: 中国（上海）自由贸易试验区临港新片区丽正路1628号4幢1-2层</p> <p>经营地址: 上海市杨浦区大连路970号1907室</p> <p>建立的管理体系符合: GB/T 45001-2020/ISO 45001:2018 职业健康安全管理体系 要求及使用指南</p> <p>认证范围: 资质许可范围内的消防设施工程施工</p> <p>初次发证: 2024年01月12日 有效期至: 2027年01月11日</p> <p>核准: </p> <p>上海英格尔认证有限公司 国家认证标志号: CNCA-R-2003-117 电话: 400-633-9031 / +86-021-31147000 网址: www.icas90.com 地址: 上海市徐汇区中山西路2368号 华东大厦8011室 200235</p>	 <p><b>英格尔认证</b> ICAS INGEER CERTIFICATION ASSESSMENT SERVICES</p> <p><b>环境管理体系认证证书</b></p> <p>认证编号: 117 24 E1 0003 ROM</p> <p>兹证明: <b>上海环昱建设（集团）有限公司</b></p> <p>统一社会信用代码: 91310115630767345T</p> <p>注册地址: 中国（上海）自由贸易试验区临港新片区丽正路1628号4幢1-2层</p> <p>经营地址: 上海市杨浦区大连路970号1907室</p> <p>建立的管理体系符合: GB/T 24001-2016 / ISO 14001:2015 环境管理体系 要求及使用指南</p> <p>认证范围: 资质许可范围内的消防设施工程施工</p> <p>初次发证: 2024年01月12日 有效期至: 2027年01月11日</p> <p>核准: </p> <p>上海英格尔认证有限公司 国家认证标志号: CNCA-R-2003-117 电话: 400-633-9031 / +86-021-31147000 网址: www.icas90.com 地址: 上海市徐汇区中山西路2368号 华东大厦8011室 200235</p>
<p>ISO45001 环境管理体系</p>	<p>获 ISO14001 职业卫生管理体系</p>
 <p><b>建筑业企业资质证书</b></p> <p>企业名称: 上海环昱建设（集团）有限公司</p> <p>注册地址: 中国（上海）自由贸易试验区临港新片区丽正路1628号4幢1-2层</p> <p>统一社会信用代码: 91310115630767345T</p> <p>法定代表人: 潘国正</p> <p>注册资本: 10000.0000万人民币</p> <p>经济性质: 有限责任公司</p> <p>证书编号: D231234784</p> <p>有效期至: 至2025年07月14日</p> <p>资质类别及等级: 建筑工程施工总承包二级, 市政公用工程施工总承包二级 (有效期至: 2024年12月31日), 消防设施工程专业承包一级, 建筑装修装饰工程专业承包一级, 建筑机电安装工程专业承包一级, 电子与智能化工程专业承包二级, 钢结构工程专业承包二级, 施工劳务企业资质不分级 (备案)</p> <p>发证机关: </p> <p>批准日期: 2024年04月07日</p> <p>本件生成日期: 2024年04月07日 16:28</p>	 <p><b>服务认证</b> CAC SERVICE CERTIFICATION</p> <p><b>社会消防技术服务机构质量管理能力认证</b></p> <p>证书编号: CQC2024093010100084</p> <p>发证日期: 2024年1月10日</p> <p>服务认证类型: 消防技术服务机构质量管理能力认证</p> <p>有效期至: 2027年1月9日</p> <p>本证书及附件应同时使用, 信息查验请见证书页。</p> <p>委托人: 上海环昱建设（集团）有限公司 统一社会信用代码: 91310115630767345T 注册地址: 中国（上海）自由贸易试验区临港新片区丽正路1628号4幢1-2层</p> <p>服务提供者: 上海环昱建设（集团）有限公司 统一社会信用代码: 91310115630767345T 注册地址: 中国（上海）自由贸易试验区临港新片区丽正路1628号4幢1-2层 运营地址: 上海市杨浦区大连路970号1907室</p> <p>通过的认证范围: 消防设施维护保养、消防设施检测、消防安全评估</p> <p>认证模式: 文件审核+初次现场审查+获证后监督</p> <p>认证等级: ★★★★★</p> <p>认证依据: DB31/T1380-2022《社会消防技术服务机构质量管理要求》</p> <p>上述服务符合 GB/T 33110-2023《社会消防技术服务机构质量管理能力认证实施规则》的要求, 特此认证。证书有效期内本证书的有效性依据发证机构的定期监督获得保持。除传递、涂改、出借、转让、部分出示的证书无效。可通过登录国家认证委网站 (www.cnca.gov.cn) 查验证书信息。</p> <p>签发: <b>谢肇煦</b></p> <p>CAC 中国质量认证中心</p> <p>http://www.cqc.com.cn 中国·北京·南四环西路188号9区 100070 电话: +86 10 83886666</p>
<p>建筑业企业资质证书</p>	<p>社会消防技术服务认证</p>





安全生产许可证



ISO9001 质量管理体系



上海市优质安装工程申安杯奖



获 2022 年白玉兰奖优质工程







## 二、组织风险识别和 SDG

### 2.1 可持续发展目标 SDGs

上海环昱建设（集团）有限公司企业目标符合可持续发展目标 SDGs；同时遵守十七项原则可持续发展要求。



### 2.2 支持《联合国全球契约》在人权、劳工、环境和反腐败的十项原则。

<https://www.unglobalcompact.org/what-is-gc/participants>,

The screenshot shows the United Nations Global Compact website. The main header includes the UN logo and 'United Nations Global Compact'. Navigation links include 'About', 'News', 'Sign In', and 'Contact Us'. A secondary navigation bar lists 'WHO WE ARE', 'THE SDGS', 'PARTICIPATION', 'TAKE ACTION', 'ENGAGE LOCALLY', and 'EXPLORE OUR LIBRARY'. A large banner states 'Over 20,000 business participants'. Below this, a dropdown menu is set to 'IN THIS SECTION'. The main content area is titled 'Company Information' and features a profile for 'Shanghai Huanyu Construction (Group) Co., Ltd'. The profile includes the following details:

- Type: Company
- Country: China
- Sector: Construction & Materials
- Ownership: Privately Held
- Global Compact Status: Active
- Participant Since: 09 July 2024
- Letter of Commitment Next Communication on Progress (COP) due on: 31 July 2025

At the bottom of the profile, there are social media sharing icons for Twitter, Facebook, LinkedIn, and Google+.



人权	原则 1: 企业应该尊重和维护国际公认的各项;	企业遵守当地法律法规, 尊重人权。并且要求求供应商/承包商也遵守它, 我们对所有供应商/承包商进行审计, 以确保合规。例如: 供应商行为守则、现场审核表等。
	原则 2: 决不参与任何漠视与践踏人权的 行为。	
劳动标准	原则 3: 企业应该维护结社自由, 承认劳 资集体谈判的权利;	企业组建工会, 员工参与集体谈判如: 签定集体 协议
	原则 4: 消除各种形式的强迫性劳动;	企业集团及其分子公司消除任何形式强迫劳动或 者童工, 并且要求供应商也要遵守这些国际劳工 标准。比如: 签订供应商行为守则。
	原则 5: 消灭童工制;	
	原则 6: 杜绝任何在用工与职业方面的歧 视行为。	企业杜绝歧视为员工提供平等就业发展培训计 划。如: 劳动人权培训。
环境方面	原则 7: 企业应对环境挑战提前布阵	公司 ISO14001 环境管理体系认证和清洁生产审 核。
	原则 8: 主动增加对环保所承担的责任;	
	原则 9: 鼓励开发和推广环境友好型技术。	
反腐败方 面	原则 10: 企业应反对各种形式的贪污, 包 括敲诈勒索和行贿受贿。	公司已发布行为准则, 适用于全体员工。 本行为准则反映了公司避免任何腐败、贿赂 或敲 诈勒索的政策, 以及与这些方面相关的 规章制 度。每个员工都有责任向员工代表或管理层举报 违反本行为准则的行为。

## 2.3 组织风险识别管理

上海环昱建设（集团）有限公司积极支持联合国可持续发展目标进行组织风险识别, 确定其议 题范围, 并识别出他们的需求, 并制度化, 以确保满足其需求。组织风险识别议题如下

主题	序号	议题	风险	主题	序号	议题	风险
环境 保护	1	能源消耗和温室气 体	中	劳 工 与 人 权	4	员工健康与安全	高
	2	原料、化学品、废弃 物	中		5	工作条件	中
	3	顾客健康与安全	中		6	社会对话	中
					7	职业生涯管理与培训	中
					8	童工、强迫劳动与人口贩 卖	中
					9	多元化、平等与包容	中

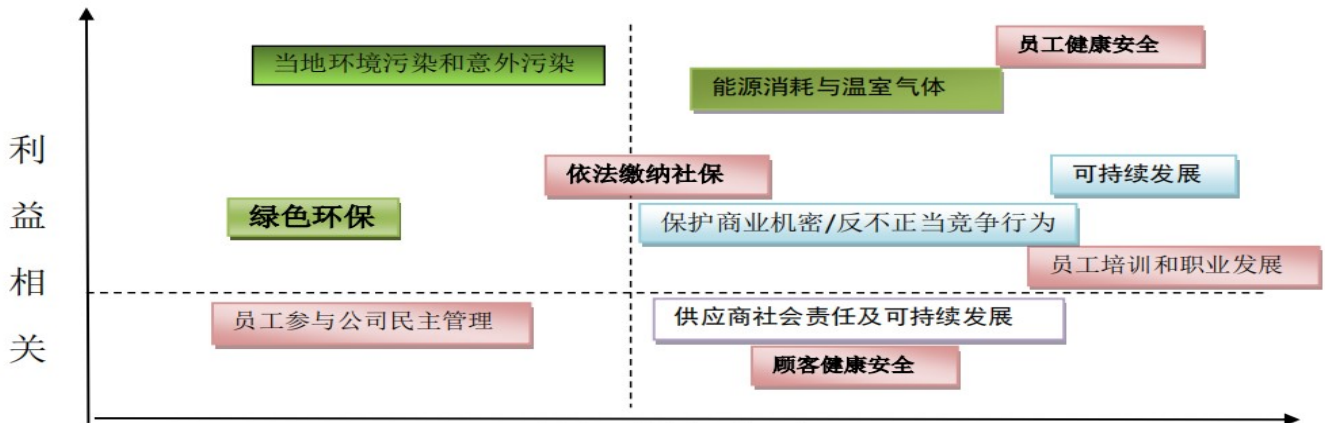


可持续采购	10	贪污腐败	中	商业道德	12	供应商环境实践	中
	11	负责信息管理	中		13	供应商社会实践	中





## 2.4 社会责任实质性议题及重要性分析

社会责任实质性议题重要性分析如下：

社会责任实质性议题重要性分析






## 2.5 可持续发展 2023-2027 年五年目标&2022、2023 年度 KPI 环境统计数据表

项目	SDGs	2027 年规划目标	2022 年 KPI	2023 年 KPI
节约能源及温室气体排放	 	温室气体范围 1 绝对减排降低 10%	1.2t/co2	1.2t/co2
		温室气体范围 2 绝对减排降低 10%	12752.3t/co2	11967.32t/co2
原材料与化学品废弃物	 	原料可再生材料（生物基涂料、渔网再生地毯、菌丝体灯具）使用总量增加 2%	270.12KG	320.12KG
		承接项目 90%使用环保涂料	85%	92%
		当地环境和意外污染事件 0 起	0	0
		建筑废弃物排放减少 6%	6534T	6219T
		化学品泄露事故为 0	0	0
		化学品环境污染事故为 0	0	0





		危险废物总重量	0	0
		建筑垃圾 100%合规处理	100%	100%
		固废委外合规处置率 100%	100%	100%
		废弃物回收总量	9.84t	12.32t
顾客健康	  	第三方环境监测报告各项指标合规	氧气 $\leq 150\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 含甲醛 $\leq 0.8\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 苯 $\leq 0.9\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 氨 $\leq 0.2\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 TVOC $\leq 0.5\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 甲苯 $\leq 0.2\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 二甲苯 $\leq 0.2\text{Bq}/\text{m}^3$	氧气 $\leq 150\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 含甲醛 $\leq 0.8\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 苯 $\leq 0.9\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 氨 $\leq 0.2\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 TVOC $\leq 0.5\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 甲苯 $\leq 0.2\text{Bq}/\text{m}^3$ 、 二甲苯 $\leq 0.2\text{Bq}/\text{m}^3$
		项目安全现状评价、环境影响评价验收一次性合规率 100%	100%	100%
		工程质保期内返修处置率为零	0	0
		承诺工程建筑对消费者无健康安全事件	0	0

## 2.6 可持续发展 2023-2027 年五年目标&2022、2023 年度 KPI 劳工人权统计数据表

项目	SDGs	2027 年规划目标	2022 年 KPI	2023 年 KPI
		每天早班会当天特种作业安全注意事项 100%宣导布达	100%	100%
员工健康与安全	 	员工每天休息时间不低于 10 小时	13	14
		进入工地安全劳动安全用品佩戴率 100%合规	100%	100%
		因工伤、死亡和健康状况不佳而损失的天数总计不高于 100 天	28	25
		人员工伤事故发生件数 $\leq 6$ 件/年	4	2
		健康安全培训覆盖率 100%	100%	100%
		入职体检覆盖率 100%	100%	100%
		职业健康体检 100%	100%	100%







		安全施工，死亡(含交通责任)事故为 0	0	0
		重大火灾(爆炸)事故为 0	0	0
		重大设备事故为 0	0	0
		二级配电箱巡查合格率 100%合格	100%	100%
		在岗员工安全教育培训完成率 100%	100%	100%
		安全设施检测率 100%	100%	100%
薪酬及 社会保 障	 	准时发放工资率 100%	100%	100%
		维生工资基准分析所涵盖的内部员工百分比 100%	100%	100%
		违规加班现象为 0	0	0
		社会医疗保险及意外医疗保险覆盖率 100%	100%	100%
		薪酬 100%符合法规要求	100%	100%
社会与 员工满 意度		员工满意度提升 3%	97.4%	98.1%
		劳动合同签署率 100%	100%	100%
		员工签定集体协议 100%	100%	100%
职业规 划与培 训		每年完成 85%员工职业规划	82%	85%
		职业规划类培训覆盖率 100%	100%	100%
		员工技能培训逐年增加 1.5 小时/人/年	20H	22H
		培训人均时长提升 5%	43H	45H
		特种作业持证上岗率 100%	100%	100%
禁用童 工及强 迫劳动	 	聘用童工或强迫劳工 0 件	0	0
		对童工强迫劳动，反对歧视培训 100%	100%	100%



多元化、歧视与骚扰事件	 	未经调整的男女平均薪酬差距 10%以下	3.54	2.31
		虐待、歧视和骚扰事件 0 件	0	0
		担任高管的女性占比 12%以上	15%	20%
		董事会中女性占比 15%	12.5%	25%
		女性工人占总工人数的 30%	32.6%	33.3%
		退伍军人、长期失业人员或老年人占比 10%	9.8%	11.6%

## 2.7 可持续发展 2023-2027 年五年目标&2022、2023 年度 KPI 劳可持续采购、商业道德的 统计数据表

项目	SDGs	2027 年规划目标	2022 年 KPI	2023 年 KPI
可持续采购	 	与供应商签定行为准则 75%	85%	92%
		签订包含环境、劳工和人权要求条款合同的供应商占比为 100%	58%	62%
		已经过可持续采购培训的采购员 100%	100%	100%
		对合格供应商进行环境安全引导培训覆盖率达 100%	100%	100%
		购入绿色环保材质供应商数量增加 10%	3 家	5 家
		供应商关于社会责任的问卷调查覆盖率 80%	72%	76%
		供应商现场评审达到 65%	57.9%	65.3%
		供应链中为女性及弱势群体所有合作企业的数量提升 2%	18.2%	21.3%
反腐败、反贿赂		反腐败反贿赂培训覆盖率 100%	100%	100%
		收到的腐败、贿赂举报事件 0 件	0	0
		被认可的贪污腐败事件数量 0 件	0	0
信息安全		信息安全培训覆盖率 100%	100%	100%
		被认可的信息泄漏事件 0 件	0	0
		收到信息安全举报事件 0 件	0	0



# 社会责任数据

## 三、环境保护

### 3.1 环保节能、能源消耗与温室气体排放。

上海环昱自成立以来，一直秉承“零死亡、零事故、零排放、零污染”的 EHS 方针。按 GB/T14001-2016《环境管理体系要求及使用指南》，结合本公司实际情况，建立了环境管理体系；公司将“环保”、“节能”的绿色理念作为项目设计、施工交接的全流程指导；不断引进环保的能源材料和健康安全的施工技术，针对每个项目工程都邀请国检集团进行了含碳计算核查；出具了隐含碳证书；其中承接的佛吉亚大楼项目获得建筑工程含碳证书、美国绿色建筑协会的 LEED 铝塑建筑评级认证（铂金）、绿色商业认证（室内设计与施工）；公司制定的项目管理制度将节能降耗体现在生产经营的每一个环节，为循环经济、绿色经济贡献企业的力量。致力于世界的共同目标，建设一个健康、可持续的未来世界。

公司在每个项目施工规划和具体计划中，都充分考虑了公司的环境政策，并建立了一系列的环境管理制度，在节能减排方面公司内张贴“节电”“环保节能”宣传语，定期给公司员工进行节能减排培训并将节能环保材质的推广为己任，在承接的项目中向客户介绍推荐。

<p><b>建筑工程隐含碳证书</b></p> <p>Certificate Number: EC-CTC-2023-01001001</p> <p>项目名称: 佛吉亚中国总部大楼装饰装修工程 项目地址: 上海市闵行区莘庄工业区顺安路 1309 号 项目类型: 装饰装修工程 项目面积: 3560.49 m<sup>2</sup> 依据标准: ISO 21930:2017 Sustainability in buildings and civil engineering works — Core rules for environmental product declarations of construction products and services PAS 2050:2011 Specification for the assessment of the life cycle greenhouse gas emissions of goods and services GB/T 51366-2019 建筑碳排放计算标准 GB/T 24040-2008 环境管理生命周期评价原则与框架 GB/T 24044-2008 环境管理生命周期评价要求与指南</p> <p>系统边界: 从建材生产和运输阶段到装饰装修工程完工为止 (A1-A5) 隐含碳: 243.84 t 减碳量: 9.84 t*</p> <p>各阶段隐含碳比例:</p> <table border="1"> <tr><td>建材生产</td><td>90.84%</td></tr> <tr><td>现场施工</td><td>0.19%</td></tr> <tr><td>运输</td><td>8.97%</td></tr> </table> <p>签发日期: 2023 年 11 月 02 日 中国国检测试控股集团股份有限公司 机构通信地址: 北京市朝阳区管庄东里 1 号 *相较于项目基准情景的减碳量</p>	建材生产	90.84%	现场施工	0.19%	运输	8.97%	<p>04/22/2024</p> <p>Kathy Sun Asia Human Resource VP Faurecia (China) holding Ltd. Company No.3438 Yuanjiang Road, Minhang District Shanghai, 201100 China</p> <p>Greetings,</p> <p>On behalf of the U.S. Green Building Council, I congratulate you on achieving LEED certification for FORMIA CHINA SHANGHAI TC &amp; HQ FU BUILDING. Your project has achieved platinum certification under the LEED v4 Interior Design and Construction Commercial Interiors rating system with a total of 85 points.</p> <p>LEED certification identifies FORMIA CHINA SHANGHAI TC &amp; HQ FU BUILDING as a showcase example of sustainability and demonstrates your leadership in transforming the building industry. In honor of this impressive achievement and in appreciation of your participation in LEED, we are pleased to present you with the enclosed certificates recognizing your accomplishment.</p> <p>Now that your project has achieved LEED certification, we encourage you to share your project with the green building community. Please follow the prompt in LEED Online to make it a "public" project. Public projects appear in our LEED project directory found on USGBC.org and are eligible to participate in additional marketing efforts and campaigns.</p> <p>Congratulations on earning LEED certification, and thank you for your commitment to our common goal of building a healthy, sustainable future.</p> <p>Sincerely, Peter Templer President &amp; CEO U.S. Green Building Council &amp; Green Business Certification Inc.</p>
建材生产	90.84%						
现场施工	0.19%						
运输	8.97%						

承接佛吉亚工程获得隐含碳证书

承接的佛吉亚项目获得美国绿色建筑协会的 LEED 铝塑建筑评级认证（铂金）





承接的佛吉亚项目获得绿色商业认证（室内设计与施工）



施工现场的能源节能培训



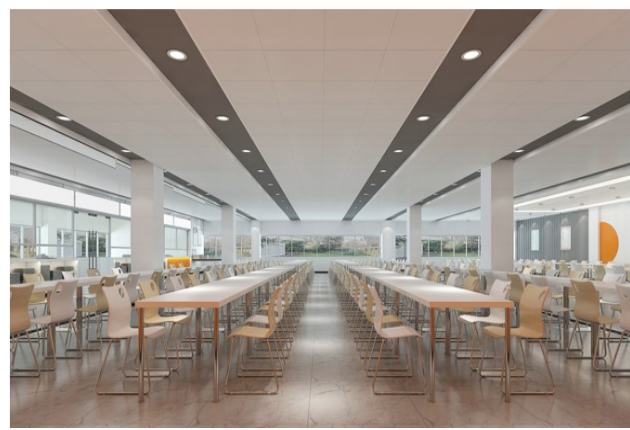
环保节能宣传



节约用电宣传标识



施工设计方案采用大面积自然光



施工设计餐椅采用木质环保材料



### 3.1.1 温室气体核查

根据国家发布的 24 个重点行业温室气体核算方法与报告指南。我们在 IPE 公众环境研究中心 <https://www.insblue.com.cn> 温室气体核算平台进行了温室气体的计算和核查。

2022-2023 年各类能源使用台账

年度	电(千瓦时)	柴油(吨)
2022年	15245	300
2023年	16245	320

2022-2023 年范围 1、2 排放量

年度	2022年	2023年	减排目标
范围1(天然气、柴油) t/co2	1.2	1.2	0
范围2(电力) t/co2	12752.3	11967.32	-6.1%
范围 1+2 (tCO2)	12753.5	11968.52	-6.1%

### 3.1.2 物流节能

为了响应环保号召，优化物流资源，上海环昱同临近企业携手共建了一种全新的拼车物流运输模式。在确保货物安全、不影响货物到货时间的情况下，我们会优先选择和顺路公司的货物一起拼车，该项物流改善方案不仅提升了运输效率，也降低了运营成本，同时大幅度减少碳排放，践行可持续发展的理念；让共享经济在物流领域得到了运用。

例：以 2600kg 数量原材料为例；运往施工现场包车的价格是 4000/辆；而共享拼车仅需要 1900；可节约 53% 的费用。节约了运输成本。

## 3.2 水资源利用

施工现场办公区、生活区的生活用水安装全自动感应水龙头。施工现场建立雨水等其他可利用水资源的收集利用系统使水资源得到循环利用。施工现场分别对生活用水确定用水定额指标并分别计量管理；施工现场喷洒路面、绿化浇灌不使用市政自来水，采用先进的节水施工工艺。现场搅拌用水，养护用水采取有效的节水措施。工地排水主要为施工清洗废水，压力试验废水，生活废水，雨水等，根据要求分别接入排水系统；定期检查维护，禁止违规排放。

### 3.2.1 公司节水

2023 年全年用水总量 5500000m<sup>3</sup>，相对 2022 年，2023 年用水总量上升 5.45%，2024 年上海环昱将进一步加大用水管理制度，增加员工节水意识培训和宣传。

2022-2023 年水使用量

类别	2022年	2023年	减排量
用水总量 (m <sup>3</sup> )	5500000	5800000	5.45%



### 3.3 原料、化学品、废弃物的管理

#### 3.3.1 施工原材料

公司均采购符合环保标准的原材料，要求供应商提供物料合格检测报告，并经 IQC 检验合格方可入库使用。防止不符合要求的物料被使用。

3.3.1.1 承接的佛吉亚大楼施工项目室内墙面涂刷采用生物基涂料。生物基涂料是利用甘蔗、木薯等植物，通过生物发酵的方式得到涂料的原料，可替代石油提炼的化学原料生产的涂料，生物基含量达到 31%，可实现无醛无味，0 小时入住，用于室内墙面，天花装饰。该项目使用生物基涂料：3283 平方米即：439.5L 预计减少碳排放：1318.5kg 节约石油资源：95.91kg

#### 3.3.1.2 承接的佛吉亚大楼施工项目地毯使用回收渔网再生地毯

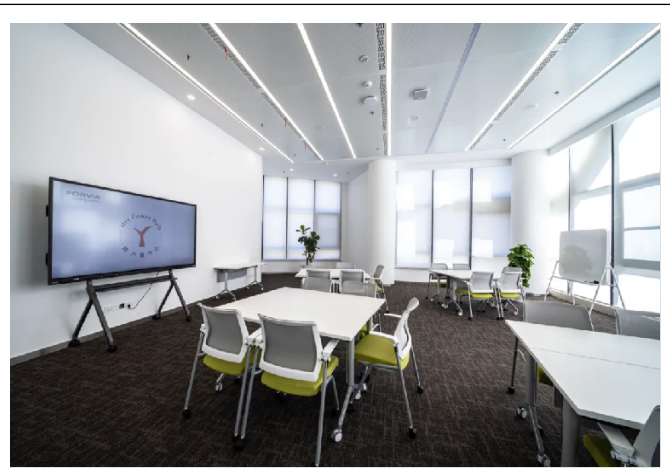
▲福楼礼堂，采用再生地毯铺装；室内地面大部分区域采用回收尼龙纱线地毯铺装；再生地毯面层采用回收尼龙制成的纱线机器编织成型，底背采用回收的 pe，并且在使用后可再次回收，用于室内地面铺装材料。

▲她力量中心，采用再生地毯铺装▲办公区，采用再生地毯铺装

该项目中地毯可以实现 100%回收再利用；针对该项目中使用的尼龙地毯我们承诺可以进行回收再利用，目前已和国内多家回收再利用公司达成战略合作关系，该项目中地毯可以实现 100%回收再利用，并用来制作其他材料，进一步降低碳排放，实现材料最终的闭环管理。该项目使用回收尼龙地毯面积：2300<sup>2</sup>



佛吉亚项目生物基涂料



佛吉亚项目“她力量中心”渔网再生地毯

3.3.1.3 承接的佛吉亚大楼施工项目室内部分区域采用菌丝体灯具进行照明；菌丝体灯具使用类似蘑菇的一种真菌，通过真菌自然生长，形成极细的白色丝状物，向周边快速扩散，犹如天然的胶粘剂，通过模具，把农林废弃物秸秆、木屑等基材牢牢结合在一起，形成具有一定强度的装饰、功能性材料。菌丝体艺术吊灯是一种独特而富有创意的灯具设计。它的设计灵感来自于真菌的生长结构，利用菌丝体的形态美进行艺术创作，让空间有了份自然的美感。废弃后接触土壤可自然降解：1~3 月。





佛吉亚项目菌丝灯

承接的佛吉亚大楼项目装饰装修工程项目面积约 3560 m<sup>2</sup>，从建材生产和运输阶段到装饰装修工程完工，隐含碳 243.84t，减碳量 9.84t，是国内建筑领域隐含碳减碳的先行示范，对于评估建筑项目的环境性能和可持续性发展很有意义。

### 3.3.2 化学品、废弃物

爱护环境人人有责，公司注重环境保护及环保安全。为加强建筑废物管理，保障员工安全，确保施工现场财产安全，保护环境安全，根据施工现场相关管理要求物质按专库专用，分类分储的原则，做到分间、分架、分类、分堆储存，实行定品种、定数量、定库房、定专人负责“五定”保管制度现场分类设置垃圾桶，临时堆放建筑废弃物；生活区、办公区设置分拣垃圾桶；安排保洁人员，使施工场地、办公及生活区域保持洁净、卫生；与有资质的第三方签订垃圾清运协议，定期处理垃圾；固废处置率 100%。

<p>垃圾分类管理</p>	<p>化学品仓安全须知</p>	<p>危险品管理制度上墙</p>



材料堆放及工完场清



固废清运

施工现场垃圾整理

3.3.3 对部分废弃物进行了资源化再利用，切实减少废弃物产生量

项目	方案名称	实施效果 (量化到 2023 年一年节省的量)	实施情况
1	钢筋余料制作沟盖板	预计每年可节省钢筋 2 吨	



项目	方案名称	实施效果 (量化到 2023 年一年节省的量)	实施情况
2	电梯保护, 利用板材余料	预计每年可节省木材 0.8 吨	
3	碎块余料填筑路基	预计每年可减少 8 吨建筑垃圾的清运	
4	回收渔网再生地毯	在佛吉亚大楼施工项目中: 使用回收尼龙地毯面积: 2300 <sup>2</sup>	

### 3.4 保护顾客健康安全

公司坚持以客户利益为根本以客户健康为原则，注重保障顾客健康与安全，从施工前的原材料选材、样品提交、实际图纸的会审；施工中的质量管控、方案跟进、竣工的空气检测、验收报告及维护保养等各个环节严格控制。对产品来料、施工管控、工程交底进行严格把控。确保施工项目 100%符合国家和行业标准后交付。





- 1、公司竣工备案后，聘请第三方对室内环境质量检测；出具正式检验报告并将测试报告分享给客户。
- 2、竣工交底完成后给客户签订为期2年的电气管道、给水管道、设备安装的保修书。
- 3、联合建筑公司和第三方进行建设工程竣工验收并形成报告

上海闵平工程检测科技有限公司  
室内环境质量检测报告

报告编号: HJ20230017

委托单位: 佛吉亚(中国)投资有限公司  
工程名称: 装修鸿音路1211号-A4厂房项目  
工程地址: 浦东新区泥城镇鸿音路1211号-A4  
正文页数: 3 (页)

检测单位(盖章)  
二〇二三年四月十二日

(校验码:1015066869, 请至 www.sceita.com 查询报告真伪。)

声 明

- 1、报告未盖“检测报告专用章”无效;
- 2、报告无检测人(或编制人)、审核人、批准人签名无效;
- 3、报告涂改无效;
- 4、未经检测单位书面批准,不得部分复制本报告。

检测机构通讯资料

单位地址: 上海市奉贤区海湾旅游区海拓路58号一幢一层  
邮政编码: 201418  
联系电话: 54886598  
传 真: 54886598  
电子邮箱: minping110@citiz.net

室内环境质量检测报告

一、工程概况

1、概况  
委托单位: 佛吉亚(中国)投资有限公司  
工程名称: 装修鸿音路1211号-A4厂房项目  
工程地点: 浦东新区泥城镇鸿音路1211号-A4  
建设单位: 佛吉亚(中国)投资有限公司  
施工单位: 上海环昱建设(集团)有限公司  
监理单位: 佛吉亚(中国)投资有限公司

2、工程规模: 该工程属于11类民用建筑工程,由1幢建筑(群)组成。  
表1 工程自然间统计一览表

建筑面积(m²)	<50	≥50且<100	≥100且<500	≥500且<1000	≥1000
工程房间总数	21	2	2	0	1
抽检房间数	2	0	2	0	0
设置测点数	8				

3、检测日期: 2023.04.03-2023.04.12

二、委托内容  
室内环境污染物(氨、甲醛、苯、氡、TVOC、甲苯、二甲苯)检测。

三、检测主要依据

GB 55016-2021 《建筑环境通用规范》  
GB 50325-2020 《民用建筑工程室内环境污染控制标准》  
GB/T 18204.2-2014 《公共场所卫生检验方法第2部分:化学污染物》  
T/CECS 569-2019 《建筑室内空气中氨检测方法标准》  
GB/T 16129-1995 《居住区大气中甲醛卫生检验标准方法分光光度法》

四、主要检测设备

第三方测试报告 1-3 页



表 2 主要检测设备一览表

序号	检测仪器名称	型号	仪器编号
1	分光光度计	7230G	HJ-07
2	气相色谱仪	609890A	HJ-06-3
3	抽速采样器	BS-H2 型	HJ-08-1
4	抽速采样器	BS-H2 型	HJ-08-2
5	抽速采样器	BS-H2 型	HJ-08-3
6	抽速采样器	BS-H2 型	HJ-08-4
7	抽速采样器	KB-2400 型	HJ-08-5
8	抽速采样器	KB-2400 型	HJ-08-6
9	同易数字温湿度计	288-cth	HJ-09-3
10	空气压力表	DYM3 型	HJ-04
11	电子皂膜流量计	GL-102B 型	HJ-02
12	泵测定仪	FD216	HJ-05-1
13	泵测定仪	FD216	HJ-05-2
14	泵测定仪	FD216	HJ-05-3
15	泵测定仪	FD216	HJ-05-4
16	泵测定仪	FD216	HJ-05-5

五、检测结果

表 3 检测结果一览表

房间序号	检测位置	检测状态	苯 (mg/m <sup>3</sup> )	甲苯 (mg/m <sup>3</sup> )	二甲苯 (mg/m <sup>3</sup> )	TVOC (mg/m <sup>3</sup> )	甲醛 (mg/m <sup>3</sup> )	氨 (mg/m <sup>3</sup> )	氡 (Bq/m <sup>3</sup> )
1	2 楼餐厅	墙面: 吊顶, 墙面: 涂料, 地面: 地毯	10.2	0.028	<0.005	0.023	0.197	<0.005	<0.005
2	3 楼办公室	墙面: 吊顶, 墙面: 涂料, 办公室	14.1	0.029	<0.005	0.016	0.113	<0.005	<0.005
3	3 楼设备会议室	墙面: 吊顶, 墙面: 涂料, 地面: 地毯	15.7	0.028	<0.005	0.013	0.051	<0.005	<0.005

4	3 楼设备会议室	墙面: 吊顶, 墙面: 涂料, 地面: 地毯	12.2	0.025	<0.005	0.020	0.052	<0.005	<0.005
	标准限量		≤150	≤0.08	≤0.09	≤0.20	≤0.50	≤0.20	≤0.20

六、结论

按 GB 55016-2021、GB 50325-2020 的要求,对装修鸿音路 1211 号-A4 厂房项目进行室内环境污染物浓度的抽样检测。经检测,结果符合 II 类民用建筑工程的要求。

见证单位: 德吉亚(中国)投资有限公司

见证人: 证书编号:

检测(编制): 张佳

审核: 张佳

批准: 批准人职务: 技术负责人

签发日期: 2023.4.12



工程质量保修书

表 QB-11

单位工程名称	我修路 1211 号-A4 厂房项目	竣工日期	2023 年 6 月 30 日
建设单位名称	德吉亚(中国)投资有限公司	施工单位名称	上海环昱建设(集团)有限公司

本工程在质量保修期内,如发生质量问题,本单位将按照《建设工程质量管理条例》、《房屋建筑工程质量保修办法》等有关法规和合同约定,履行保修义务,保修费用由本单位承担,属其他质量问题,保修费用由责任单位承担。

在正常使用条件下,建设工程的质量保修期限为:

- 1、电气管线、给排水管道、设备安装为 2 年;
- 2、装饰装修为 2 年;
- 其它:

- 注: 1、建设工程保修期,自建设单位竣工验收合格之日起计算。
- 2、建设工程超过保修期后,应由产权所有人(物业管理单位)进入正常的、定期维护保养。

项目经理	潘国正	项目经理	陈思林
项目技术负责人	陶玉芬	项目技术负责人	陶玉芬
联系电话	13825007170	联系电话	13825007170
联系地址	静安区	联系地址	静安区

第三方测试报告 4-5 页

工程项目保修书

1.组织施工班组

接到中标通知后,我司将立刻组织强有力的各专业施工班组技术人员对图纸进行讨论研究。

3.技术交底

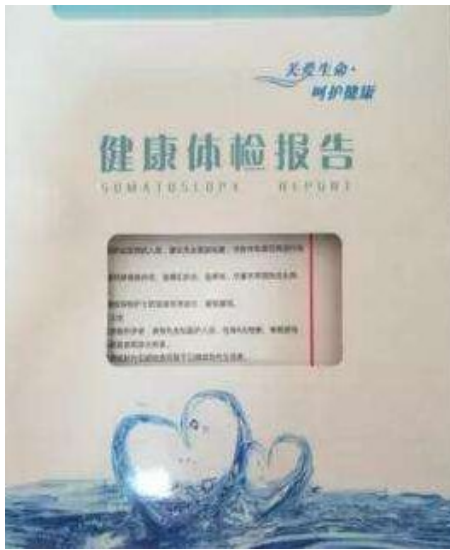
对于每个施工工种,在施工前期做好技术交底,并有班组签字确认,已保证施工质量。

前期准备

2.图纸会审及设计院图纸交底

组织施工技术人员对图纸统一审查,找出施工重难点及解决方案,邀请业主和设计院对图纸进行交底,避免影响施工工期。





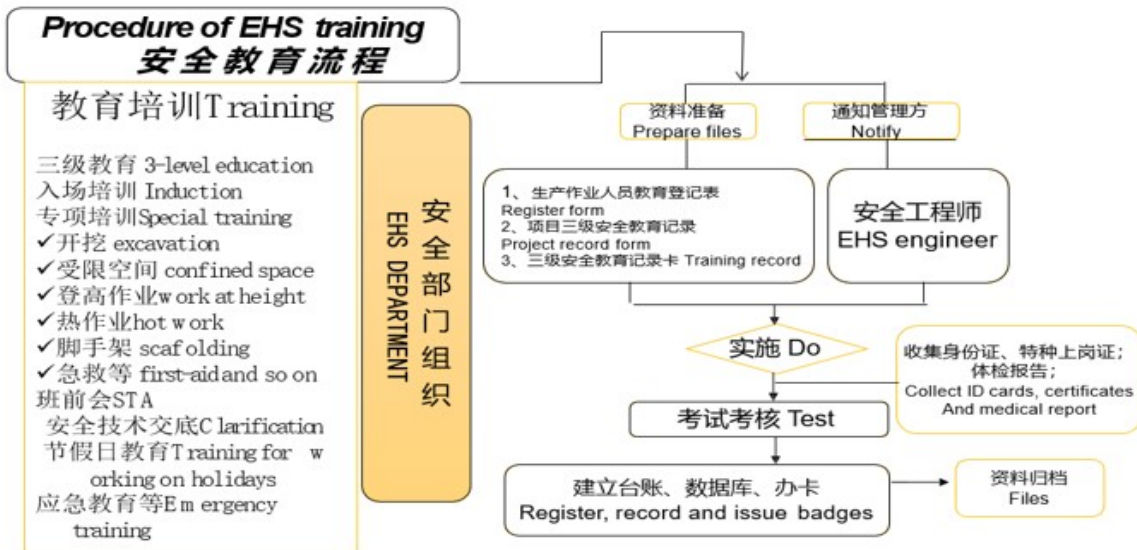
体检报告



项目护士常规筛查

4.1.2 员工在入职正式进入工作岗位前进行公司三级培训，经培训考核合格后形成三级教育卡方可上岗，如不合格则再次教育，直至合格为止；在工作场所张贴职业危害因素告知及危险因素识别告示及健康安全宣传报；公司为员工免费提供劳动防护用品，并按要求正确佩戴。根据工程的特点及施工工艺的实际情况，认真组织对危险源和环境因素的识别和评价，特制定本项目发生紧急情况或事故的应急措施，开展应急知识教育和应急演练，提高现场操作人员应急能力，减少突发事件造成的损害和不良环境影响。

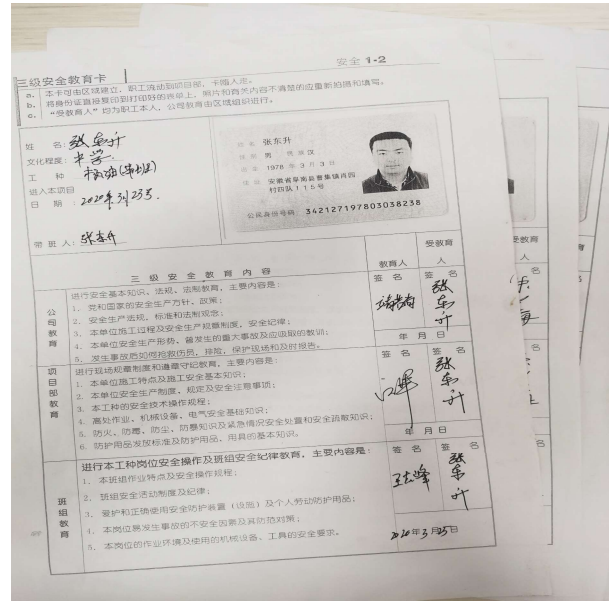
4.1.2.1 三级教育培训流程图



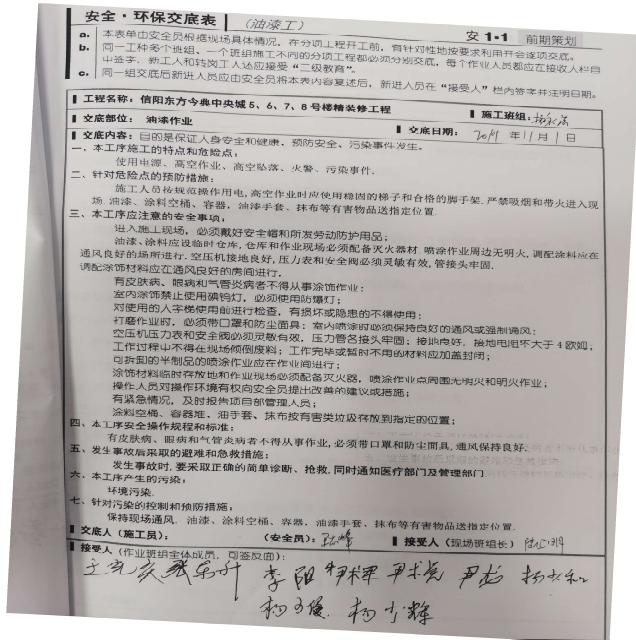




三级教育常规指标检查



三级安全教育卡



安全、环保交底表



特种作业证

4.1.2.2 危险源和环境因素的识别

作业活动	可能产生的危害	风险等级	预防措施
吊装作业	起重伤害、物体打击	4	培训、专项方案、安全管理
热工作业	火灾、触电	4	培训、专项方案、安全管理



高处作业	高处坠落、物体打击	4	培训、专项方案、安全管理
临边洞口	高处坠落、物体打击	4	培训、专项方案、安全管理
临时用电	火灾、触电	3	培训、专项方案、安全管理
机具设备使用	触电、机械伤害、火灾	3	培训、专项方案、安全管理
受限空间	人员坠落、中毒	4	培训、专项方案、安全管理
交通管理	交通事故、人财损失	3	培训、专项方案、安全管理

#### 4.1.3: 现场作业管理及相关培训

2023年上海环昱员工健康安全培训人均时数45小时/人/年，工伤事件0件，公司对各项作业都编制了对应的应急预案，并要求所有作业必须提前作业预约及安全、环保作业交底。严格按公司现场施工管理制度进行操作。

4.1.3.1 公司严格遵守行业对于工作人员的相关保护规定，进入施工基地必须佩戴符合现场标准的劳保配置包括;安全帽、工作服、安全带、反光背心、劳保鞋、护目镜等劳保用品；施工现场也会有明显的佩戴标识和提醒。

进入施工现场标准PPE配置，均由公司统一无偿配发 JSYA provides PPE to company standard

- 01 必须规范佩戴安全帽  
Helmet
- 02 必须穿着长袖工作服(按季节配发厚薄款)  
Uniform with long sleeve (thickness as per seasons)
- 03 必须穿着反光背心  
Reflective vest
- 04 必须穿着钢包头、防穿刺、防静电劳保鞋  
Safety shoes with protection for toes, sole and from static
- 05 高空作业必须规范佩戴安全带  
Full-body harness for working at height
- 06 切割、打磨作业必须规范佩戴护目镜  
Goggles for cutting, grinding

4.1.3.2 用电安全：配备了防砸、防雨挂牌上锁专人负责的二级箱进行用电管控；现场要求电缆不落地；准备了电缆系挂架并要求电缆线系挂。





防砸、防雨挂牌上锁专人负责的二级箱  
Anti - collision, anti - rain listing on the lock special person responsible for the secondary box



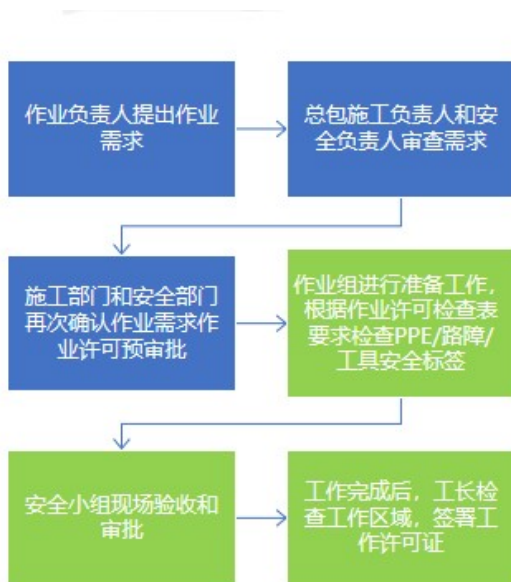
The cable is attached 电缆线系挂



Cable rack 电缆线线架

4.1.3.3 动火作业：动火作业属于一级作业级别，需要对作业内容提前一天进行预约审批；和作业交底等筹备，包括需要的灭火器、氩弧焊、弧光棚、防火毯、放火盆一级监护员等各项前期准备工作。

作业预约及安全交底的流程：



- Excavation Trenching 开挖许可证
- General Work Permit 通用作业许可证
- Mobile Crane Set-up/Lifting Work 移动吊车的站位及吊装作业许可证
- Permit for Confined Space Entry 密闭空间进入许可证
- Permit for Demolition Work 拆除作业许可证
- Permit for Hot Work 动火作业许可证
- Permit for Scaffolding Work 脚手架作业许可证
- Permit Hazardous Materials Inward 危险材料进场许可申请表
- Permit to Enter Live Substation 进入变电站作业许可证
- Permit to LOTO Permit 能量隔离工作许可证-单锁具
- Permit to Off Hour Work 超时作业许可证
- Permit to Radioactive X-ray Work 探伤 X射线作业许可证
- Working Height Permit 登高作业许可证

- 为更好地规划工作，作业需提前一天得到预审批
- 为确保工作场所安全措施落实到位，作业开始前需进行现场核实

动火作业的实际场地场景：

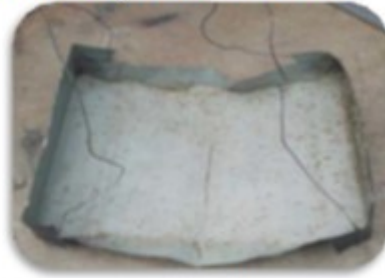


动火作业需要备灭火器和监火员监护及弧光棚

Fire extinguisher, fire supervisor and arc light shed are required for hot work



fire blanket  
防火毯



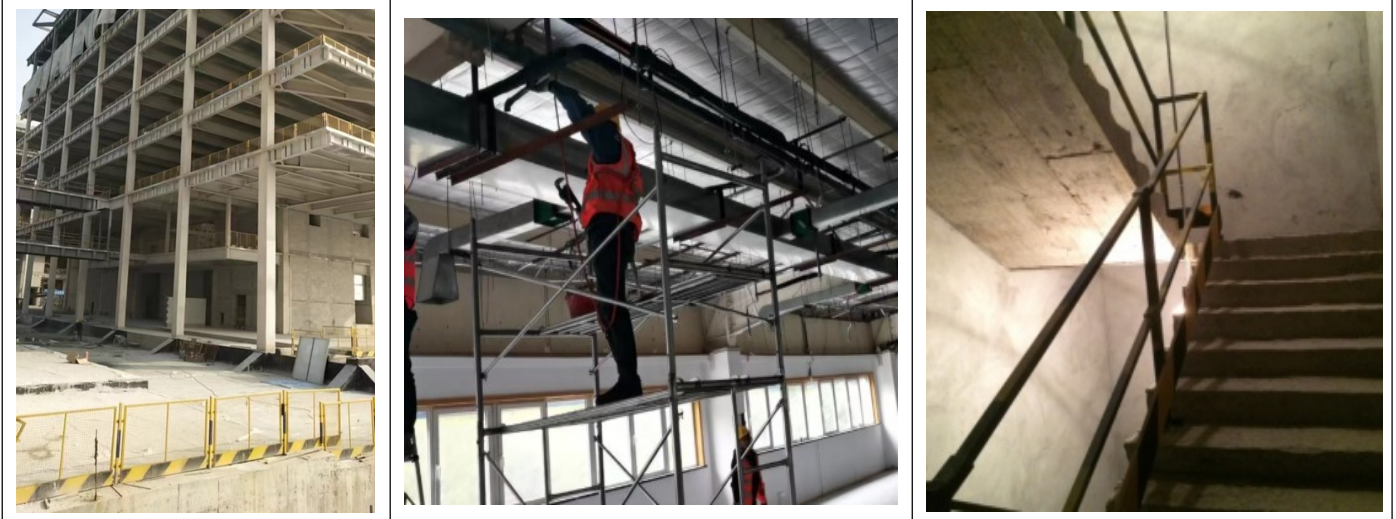
Answer the brazier  
接火盆

4.1.3.4 受限空间：受限空间需要◎ 配备救援三角架◎ 配备通风机和风管（防爆）◎ 配备气体检测仪(4 和 1) ◎ 配备安全电压照明◎ 配备监护人，出入登记◎通讯◎办理作业许可证



4. 1. 3. 5 临边洞口防护；对于施工现场的临边洞口施工现场均设有保护栏杆





脚手架及临边洞口防护

4.1.3.6登高作业防护及要求：必须参加高空作业的培训 合格的操作平台/面；合格的上下通道 合格的个人防护用品、可靠的系挂点



高空作业

防坠落保护

安全绳

4.1.3.7

现场噪声处理的操作：从事切割等高噪声的工种，公司无偿提供耳塞，作为保护听力的措施；另外施工现场会设立专门的噪声区，所有切割作业集中处理，外围用隔板阻挡减少噪声的外扩。





噪声作业区

工程噪音的设计：在承接的佛吉亚大楼施工项目中部分会议室以及电话亭墙面采用再生聚脂纤维吸音板材料。

R-pet 吸音板不仅具有非常良好的吸音降噪的功能，而且也有着非常不错的装饰效果，它是由至少50%回收的塑料瓶进行特殊处理制作而成，变成颗粒状后进行拉丝，纺织针织成型并进行压制，不仅一定程度上减少了塑料污染，而且节约了石油资源，是一种非常不错的低碳可持续材料的应用，用于室内墙面装饰、对声学有比较严格要求的场所。

该项目采用 r-pet 吸音板材料：622.15<sup>2</sup>；利用可回收矿泉水瓶数：12440 个减少碳排放：1990kg 节约石油资源：211.5kg



佛吉亚项目设计图（R-pet吸音板）

**菌丝体吸音板**室内部分墙面区域采用菌丝吸音板进行装饰；菌丝体吸音板使用难以重用回收的生物产品作为其材料的美学添加剂，是一种用于室内声学处理的装饰材料，它利用了菌丝体的特性来吸收和减少室内噪音的反射和回声。





佛吉亚项目菌丝体装饰墙

上面图片实物 天然菌丝体材料制成, 这些材料具有多孔结构和丰富的表面细胞, 可以有效地吸收和散射声波。安装和运用非常灵活, 可以根据需要在墙壁、天花板或地板上进行安装。采用天然材料制成, 可循环利用和降解, 对环境极其友好。废弃后接触土壤可自然降解: 1~3月

4.1.3.8 施工日志

泰云路安波福电气系统有限公司新建厂房装修项目																		
<b>施工日报</b>																		
项目名称	安波福电气系统有限公司新建厂房装修项目	班组 装修班组 铝板班组 水电班组 谢祥通班组 弱电班组 油漆工班组																
日期:	2023/7/23	天气																
<b>人员机械情况:</b>																		
人员: 装修班组 21人, 水电班组 4人, 管理人员 4人, 油漆工班组: 4人, 谢祥通班组 4人, 大理石班组: 4人, 合计总人数 41人。																		
机械: 无																		
<b>工程进度:</b>																		
生产车间光纤敷设已完成 100%, IT机房: 机电已完成 100%、吊顶安装已完成 100%、静电地板安装已完成 100%、油漆涂料已完成 100%。临时施工完成 100%。一楼更衣间墙体砌筑已完成 100%。一楼收货间墙体砌筑已完成 100%。一楼餐厅间地种铺设完成 100%。一楼男更衣间墙体砌筑已完成 100%。强弱电配管已完成 100%。给排水已完成 95%。二楼收货间墙体砌筑已完成 100%。二楼隔墙施工已完成 80%。三楼隔墙施工已完成 85%。二楼餐厅间地种铺设已完成 90%。强电桥架已完成 90%。弱电桥架已完成 90%。一楼天花吊顶已完成 15%。二楼天花吊顶已完成 50%。三楼天花吊顶已完成 60%。弱电综合布线一层已完成 50%。二层已完成 95%。三层已完成 90%。一楼卫生间瓷片铺设已完成 100%。一楼更衣室墙体砌筑已完成 100%。厂区广播系统安装 100%。厨房传菜电梯施工已完成 10%。厨房排油系统已完成 100%。灯具安装已完成 70%。玻璃隔断安装已完成 50%。大理石铺贴已完成 70%。																		
<b>安全文明施工检查情况:</b>																		
1、现场施工人员个人防护正确佩戴 PPE。2、垃圾清理。3、安全用电																		
<b>进场材料及验收情况</b>																		
材料进场	无																	
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">泰云路安波福电气系统有限公司新建厂房装修项目</td> </tr> <tr> <td>验收情况</td> <td>无</td> </tr> <tr> <td colspan="2">收发文件情况 (图纸、变更、签证、联系函、监理通知单...)</td> </tr> <tr> <td>收文</td> <td>无</td> </tr> <tr> <td>发文</td> <td>无</td> </tr> <tr> <td colspan="2">主要影像资料</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>			泰云路安波福电气系统有限公司新建厂房装修项目		验收情况	无	收发文件情况 (图纸、变更、签证、联系函、监理通知单...)		收文	无	发文	无	主要影像资料					
泰云路安波福电气系统有限公司新建厂房装修项目																		
验收情况	无																	
收发文件情况 (图纸、变更、签证、联系函、监理通知单...)																		
收文	无																	
发文	无																	
主要影像资料																		
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">泰云路安波福电气系统有限公司新建厂房装修项目</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>			泰云路安波福电气系统有限公司新建厂房装修项目															
泰云路安波福电气系统有限公司新建厂房装修项目																		

每日施工现场施工日志

4.1.3.9 上锁挂牌: 上锁挂牌要求员工绝不要向他人借出或分享你的锁, 密码或者钥匙。在工作前确保设备的能源完全断开。不要移除不属于你的挂牌。如果无法联系设置人员, 必须经管理公司、业主许可才能取下锁定装置。





二级配电箱上锁

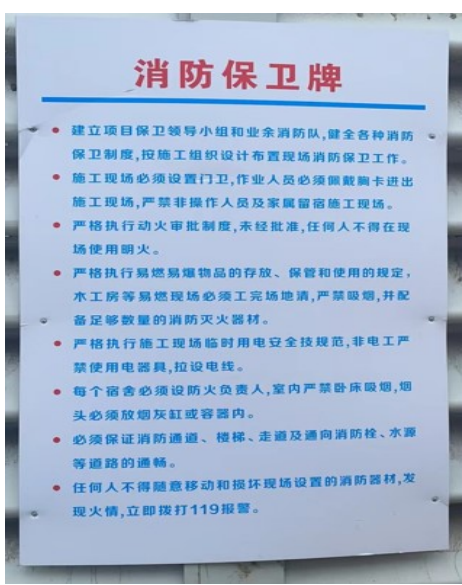
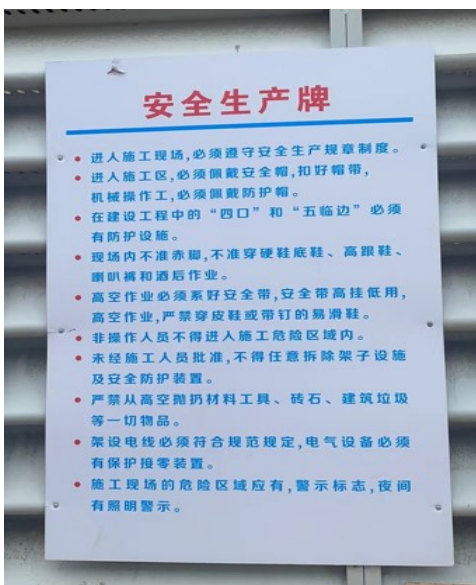


挂牌标识



二级配电箱上锁

4.1.3.10现场安全施工告知牌



现场安全施工告知牌



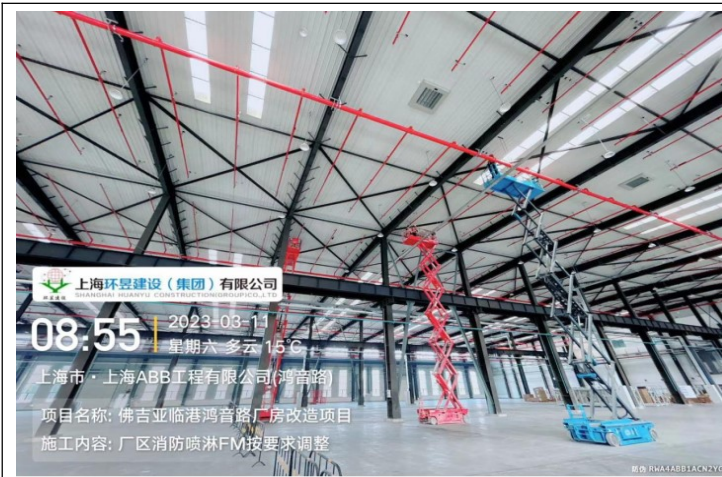
现场安全标识





4.4. 公司为缓解员工压力，根据压力来源，公司采取相关的缓解方法和措施：

上海环昱作为建筑型企业作业现场会遇到多次重复且强度大的力气工作；为缓解员工工作强度；降低工作压力；为降低重复性应变损伤，管道安装、打孔需要人工重复拧紧；公司为现场员工采购了电动螺丝刀避免人工多次用力和重复劳作；现场原材料及建筑垃圾的搬运都需要大量的人力；公司给员工配备了对应的步步高台阶、升降机、铲车、等解放劳动力的辅助作业工具。



升降机---便于员工操作位置较高的作业场景



叉车---代替员工承运体积较大较重的电缆等原材料



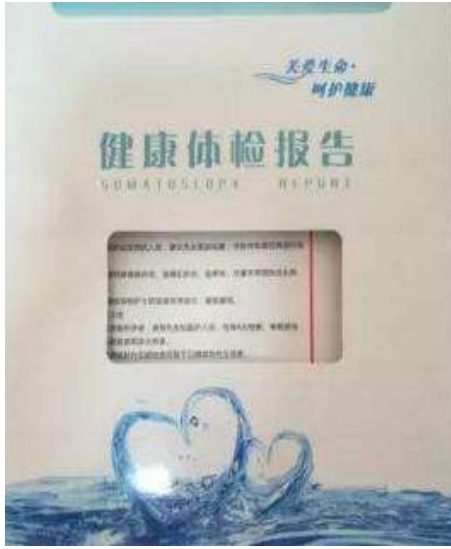
切割机---辅助人力完成管道切割



电动螺丝刀---代替人工快速完成安装

在增加工作辅助设备来缓解员工压力的同时；员工的身心健康对工作效率和员工满意度至关重要。因此，公司加强健康管理和关怀，每年定期为员工免费进行体检，为女性安排妇科检查，公司内配置医药箱、劳动防护用品，关注员工身体健康。每年6-9月高温天气公司重点关注施工现场工人的身体状况；定期对员工进行身体基本指标的监测、发放防暑降温的药品及清凉解暑的饮品。这些措施在缓解员工工作疲倦和压力的同时丰富了员工的业余生活，增强了员工团队凝聚力提高了员工的工作效率和满意度。





体检报告



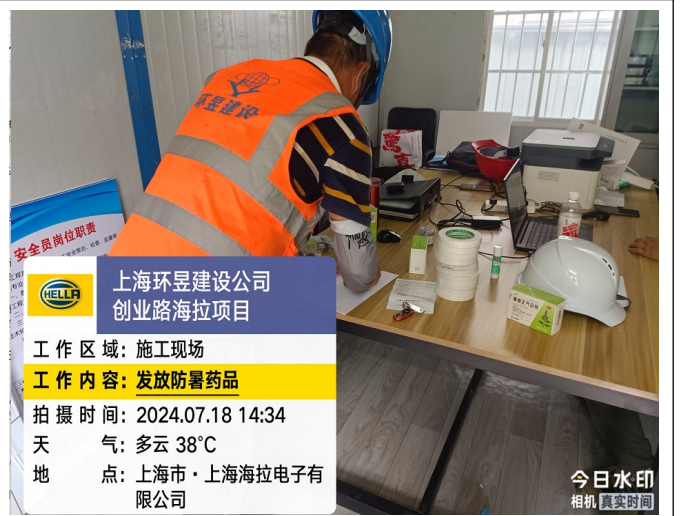
项目护士常规筛查



施工现场夏季饮品发放及西瓜供应



 上海环昱建设公司  
 创业路海拉项目  
 工作区域：施工现场  
 工作内容：发放防暑药品  
 拍摄时间：2024.07.18 14:33  
 天气：多云 38°C  
 地点：上海市·上海海拉电子有限公司  
 今日水印  
 相机 真实时间



 上海环昱建设公司  
 创业路海拉项目  
 工作区域：施工现场  
 工作内容：发放防暑药品  
 拍摄时间：2024.07.18 14:34  
 天气：多云 38°C  
 地点：上海市·上海海拉电子有限公司  
 今日水印  
 相机 真实时间

施工现场夏季药品发放





活动照片



活动照片

## 4.2 工作条件

上海环昱为员工提供优厚薪酬，依法缴纳和享受各项社会保险福利是企业的义务也是员工的权力。公司认真贯彻落实《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》及国家、地方的相关用工制度与规定，入职时与员工签订劳动合同，劳动合同签订率100%，按时、足额缴纳社会保险，维护员工合法权益，支持员工集体谈判的权利和结社的自由，并使员工工资收入得到持续增长，创建和谐稳定的劳动关系。公司遵循员工自愿的原则，并按法规规定支付加班工资。允许对于特殊岗位的人群可进行线上灵活办公的模式；进行线上会议或线上讨论反馈；公司每月根据各岗位绩效考评结果核算后按时发放薪资。每年组织一次员工集体旅游；三八节组织女性员工放假半天；为全体员工在医疗保险的基础上购买社会保险。

上海环昱主要承接总包承包工程里的水路、电路及管道施工项目；在与一级承包商合作和合同中我们明确规定一级承包商提供上海环昱员工同等住宿、餐饮等生活、休闲场所。因此，对于施工现场驻扎的员工，我们同一级承包商共享员工宿舍、食堂、活动室、阅览室等员工活动休闲场所。另外上海环昱为鼓励施工现场女员工工作，为其准备两人间的女生独立宿舍，提供淋浴间。



员工旅游合影



施工现场食堂



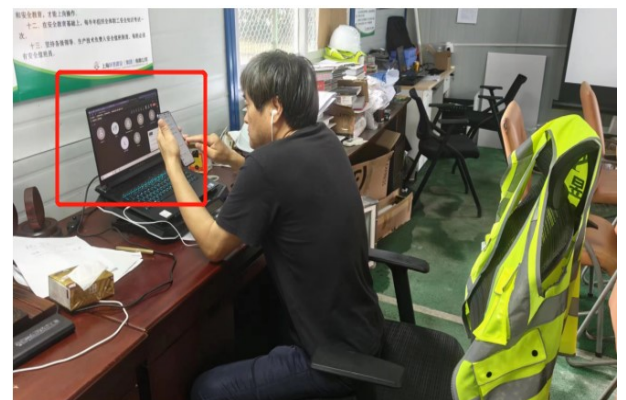
女员工独立宿舍



女员工淋浴间



施工现场吸烟室饮水室



灵活线上办公



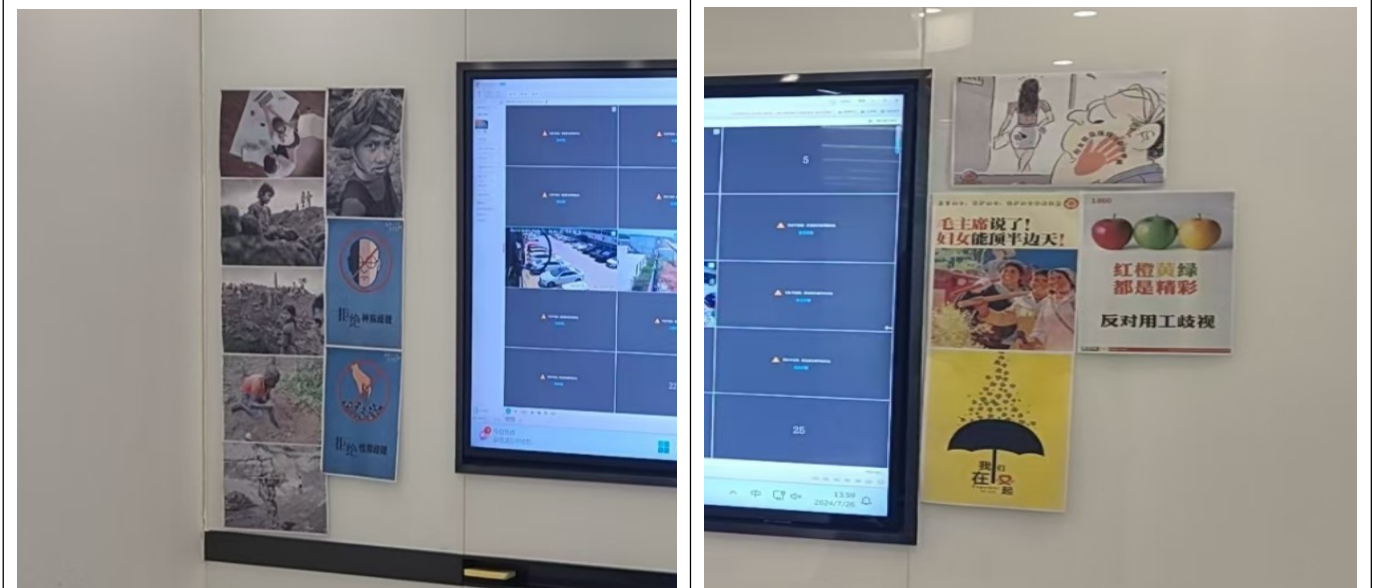
### 4.3 多元性、平等与包容

公司在招聘时遵循不分民族、种族、社会阶层、性别、区域或国籍、政治归属原则；员工宗教信仰自由，尊重少数民族职工饮食、文化习俗，尊重关爱女性员工健康发展。遵循“公开、公平、公正”的原则；我们认可并促进多元性的积极价值。禁止因性别、种族、肤色、宗教、信仰、年龄、民族、国籍、婚姻、父母状况、怀孕、残疾、性取向或任何其他个人特征或状况而歧视或骚扰任何人，公司建立了《反骚扰反歧视管理制度》来保护员工的权益，开展保护弱势群体的培训和宣传活动。公司在施工项目设计中提醒建设单位将关爱残疾人群及女员工关爱考虑到工程施工范围，设立残疾人洗手间、盲道等方便残疾人工作的场所及女员工关爱室。



承接项目中女性关爱室设计图

承接项目中女性关爱室设计图



公司内反对童工、性骚扰，性别歧视宣传海报





残疾人设施



残疾人卫生间

#### 4.4 童工与强迫劳动

上海环昱严格遵守《中华人民共和国劳动法》和相关法律法规要求：从招聘源头开始就杜绝使用童工，保障员工休息权利，杜绝人口贩卖。公司制定了《禁止使用童工的管理制度》；在招聘前端，人行部严格把控，在招工时必须对身份证等证件严格查验，需做实名认证确认，并核对应聘者的外貌与身份证上照片是否一致，如果发现身份证上的年龄为刚到 16 岁的，且应聘者的相貌与身份证上的相貌有出入时，要特别小心检查，如果无法确认其身份证的真假时，不能聘用，对年龄及其他数据确认无伪方可招用。在日常经营过程中，同时加强对各部门及全体员工进行“禁用童工”、“反对强迫劳动”、“关爱弱势群体”、“倡导男女平等”等思想理念的教育和宣传。



会议签到表

会议名称	多元化、歧视、骚扰的培训			
会议日期	2023年8月1日	会议地点	会议室	
会议内容	多元化、歧视、骚扰的培训			
参会人员签名				
序号	姓名	职务	电话	备注
1	张礼军		13611127959	
2	周剑军		13566616287	
3	石芸		1381920906	
4	王健		1706294137	
5	刘永林	经理	13701171916	
6	陈益		1381637102	
7	程艳	工程	13817189233	
8	张杰		18712885938	
9	周俊杰	工承	13701835888	
10	孙伙号		13801914280	
11	荆建		1570217896	
12	孙旭		1521219502	
13	魏超	工承	150190528	
14	孙旭		1521219502	
15	姜华		18721532184	
16				
17				
18				
19				
20				

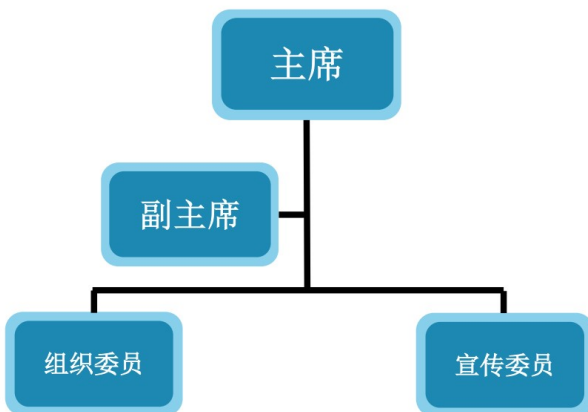
禁止使用童工培训签到



童工宣传海报张贴

### 4.5 劳工关系

上海环昱为员工提供多种途径参与公司的民主管理，公司尊重员工的结社自由和集体谈判的自由。公司充分发挥员工在民主管理、民主监督中的作用，定期组织开展集体活动及员工代表大会针对相关问题进行反映回复；对不能现场回复的会后和相关组织讨论给出结果以邮件和公告形式给与回复。员工代表委员会的成立使得公司职工能够很好地参与公司活动，基本上做到民主管理组织健全。员工100%签定集体协议。生活环境卫生、员工福利待遇、工作条件等各方面有任何意见、建议均可提出。工会为每个项目现场提供项目医务室。应急响应突发情况。



工会组织架构



项目医务室



## 4.6 职业规划与培训

公司重视对员工的培养和开发，鼓励员工努力学习专业知识，不断进行自我完善，实现员工和企业共同成长。公司全体员工均享有培训和教育的权利和义务，同时公司也为员工提供各类培训和发展机会。岗位职务规划的建设和确立为员工指明了职业生涯发展和未来晋升方向，公司有健全的培训计划，人力资源部按照计划落实培训项目，并按《员工守则》、《培训管理制度》进行管理并考核。

结合公司战略，公司每年制订内外部公司级、部门级年度培训计划，包括高管、中层管理人员、新员工及一些特殊技能培训等。2023年培训人均时长45小时。施工现场除入职前的三级培训以外，每日施工前都会进行班前会议的安全告知培训，并不定期举行各项设备及操作工具设备的培训操作。



## 五、商业道德

### 5.1 反腐败、反贿赂

公司严格遵循商业诚信经营原则，遵守法律法规和商业道德、行业规则的要求，恪守诚信，按时履约，及时缴纳税款，健全合同管理体系与信用建设，履行合同义务，反对不正当竞争及商业腐败现象的发生；上海环昱通过和客户、供应商签署《道德规范及商业准则反腐败承诺函》，及敏感岗位反腐败、反贿赂的培训等方式使全体员工认识到遵守有关商业道德法律法规和进行公平竞争的重要性。





公司内部制定了一系列反腐败、反贿赂相关制度，公布了员工投诉检举机制，公开设置了举报热线与邮箱：tousuhuanyu@163.com，鼓励员工之间互相监督，公司对腐败和贿赂行为持“零容忍”态度，严密防范和杜绝一切腐败和贿赂行为。将公司的每一位员工都纳入到企业守法合规的内部管控体系中。我们对礼品进行专人管理，领用与上缴都进行记录来源与去向报告；在与合作伙伴的业务中，我们恪守商业伦理，坚守诚信，履行协议，保护知识产权。对供应商及客户也传达公司的价值观和诚信原则。公司要求所有合作伙伴、主要供应商签署《道德规范及商业准则反腐败承诺函》。形成内部管理与外部监控相结合的治理体系。

### 5.2 信息安全

公司制定了《信息安全管理制度》并组织全员学习，员工与供应商签订保密协议，承诺对岗位获取的涉及国家秘密、商业机密、客户机密的文件保密（因合作往来过程可能涉及到商业、技术信息外传时，需经过客户或合作友商的确认与审核方可外传）；和供应商签订数据安全承诺函；有关个人数据保护及数据安全/网络安全的全部纳入保密条款。公司设立专门的档案室给纸质文件进行管理，对重要印章等资料放入保险柜进行专人保管，用章需进行盖章申请流程，文件借阅需执行文件借阅管理制度。制定了档案、文件、记录管理制度，建立档案台帐清单。重要信息文件存放在保险柜中专人管理。涉密文件在作废时要使用碎纸机粉碎销毁。IT对信息化设备的保密和安全性进行了风险识别和评估，公司办公所有软件及系统都设置了进入密码；上线了加密文档系统；采取各类措施确保信息安全。

<p style="text-align: center;"><b>会议签到表</b></p> <table border="1"> <tr><td>会议名称</td><td colspan="3">防止信息安全漏洞的培训</td></tr> <tr><td>会议日期</td><td>2024年7月1日</td><td>会议地点</td><td>会议室</td></tr> <tr><td>会议内容</td><td colspan="3">防止信息安全漏洞的培训</td></tr> </table> <p style="text-align: center;"><b>参会人员签名</b></p> <table border="1"> <thead> <tr><th>序号</th><th>姓名</th><th>电话</th><th>备注</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>孙志林</td><td>1392022</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>孙志林</td><td>311</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>孙志林</td><td>149280</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td>孙志林</td><td>321891</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td>孙志林</td><td>4137</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>孙志林</td><td>922066</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td>孙志林</td><td>212898</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td>孙志林</td><td>8923</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td>孙志林</td><td>010206</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td>孙志林</td><td>3637672</td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td>孙志林</td><td>17781</td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td>孙志林</td><td>3681653</td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td>孙志林</td><td>703882918</td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td>孙志林</td><td>70882888</td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>注：凡在表格签字即表示本人同意先阅读制度，参加人数较多应增加签字行，预留号空字。</p>	会议名称	防止信息安全漏洞的培训			会议日期	2024年7月1日	会议地点	会议室	会议内容	防止信息安全漏洞的培训			序号	姓名	电话	备注	1	孙志林	1392022		2	孙志林	311		3	孙志林	149280		4	孙志林	321891		5	孙志林	4137		6	孙志林	922066		7	孙志林	212898		8	孙志林	8923		9	孙志林	010206		10	孙志林	3637672		11	孙志林	17781		12	孙志林	3681653		13	孙志林	703882918		14	孙志林	70882888		<p style="text-align: center;"><b>工程记录</b></p> <p>拍摄时间：2024.07.06 08:39 天气：阴32°C 地点：上海市闵行区·佛吉亚(中国)投资有限公司</p>	<p style="text-align: center;"><b>上海环昱建设(集团)有限公司文件保存一览表</b></p> <table border="1"> <thead> <tr><th>序号</th><th>文件名</th><th>保管地点</th><th>保管时间</th><th>保管人</th><th>时间</th><th>保管数量</th><th>备注</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>人事资料(含合同、协议、员工手册等)</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>人事部</td><td>06/01/21</td><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>公司一级体系文件</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>11/03/21</td><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>生产设备可视化看板(南)-一体机</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>04/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td>生产设备可视化看板(南)-一体机</td><td>文件柜</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td>生产设备可视化看板(南)-一体机</td><td>文件柜</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td>生产设备可视化看板(南)-一体机</td><td>文件柜</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td>生产设备可视化看板(南)-一体机</td><td>文件柜</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td>生产设备可视化看板(南)-一体机</td><td>文件柜</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>11/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td>生产设备可视化看板(南)-一体机</td><td>文件柜</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>11/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>25</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>02/13/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>26</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>27</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>28</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>11/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>29</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>11/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>30</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>02/13/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>31</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>04/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>32</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>33</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>02/13/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>34</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>35</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>36</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>06/01/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>37</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>11/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>38</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>04/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>39</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>01/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>40</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>01/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>41</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>05/01/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>42</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>43</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>44</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>45</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>46</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>11/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>47</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>11/03/21</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>48</td><td>生产资料</td><td>档案室</td><td>3年</td><td>档案室</td><td>10/16/21</td><td>1</td><td></td></tr> </tbody> </table>	序号	文件名	保管地点	保管时间	保管人	时间	保管数量	备注	1	人事资料(含合同、协议、员工手册等)	档案室	3年	人事部	06/01/21	3		2	公司一级体系文件	档案室	3年	档案室	11/03/21	2		3	生产设备可视化看板(南)-一体机	档案室	3年	档案室	04/03/21	1		7	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	10/16/21	1		8	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	10/16/21	1		9	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	10/16/21	1		10	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	10/16/21	1		11	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	11/03/21	1		12	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	11/03/21	1		14	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	3		15	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	2		16	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	2		20	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		23	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		24	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		25	生产资料	档案室	3年	档案室	02/13/21	1		26	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		27	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		28	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1		29	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1		30	生产资料	档案室	3年	档案室	02/13/21	1		31	生产资料	档案室	3年	档案室	04/03/21	1		32	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		33	生产资料	档案室	3年	档案室	02/13/21	1		34	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		35	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		36	生产资料	档案室	3年	档案室	06/01/21	1		37	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1		38	生产资料	档案室	3年	档案室	04/03/21	1		39	生产资料	档案室	3年	档案室	01/03/21	1		40	生产资料	档案室	3年	档案室	01/03/21	1		41	生产资料	档案室	3年	档案室	05/01/21	1		42	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		43	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		44	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		45	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1		46	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1		47	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1		48	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1	
会议名称	防止信息安全漏洞的培训																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
会议日期	2024年7月1日	会议地点	会议室																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
会议内容	防止信息安全漏洞的培训																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
序号	姓名	电话	备注																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
1	孙志林	1392022																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2	孙志林	311																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
3	孙志林	149280																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
4	孙志林	321891																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
5	孙志林	4137																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
6	孙志林	922066																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
7	孙志林	212898																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
8	孙志林	8923																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
9	孙志林	010206																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
10	孙志林	3637672																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
11	孙志林	17781																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
12	孙志林	3681653																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
13	孙志林	703882918																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
14	孙志林	70882888																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
序号	文件名	保管地点	保管时间	保管人	时间	保管数量	备注																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
1	人事资料(含合同、协议、员工手册等)	档案室	3年	人事部	06/01/21	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
2	公司一级体系文件	档案室	3年	档案室	11/03/21	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
3	生产设备可视化看板(南)-一体机	档案室	3年	档案室	04/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
7	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
8	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
9	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
10	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
11	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	11/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
12	生产设备可视化看板(南)-一体机	文件柜	3年	档案室	11/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
14	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
15	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
16	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
20	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
23	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
24	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
25	生产资料	档案室	3年	档案室	02/13/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
26	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
27	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
28	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
29	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
30	生产资料	档案室	3年	档案室	02/13/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
31	生产资料	档案室	3年	档案室	04/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
32	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
33	生产资料	档案室	3年	档案室	02/13/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
34	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
35	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
36	生产资料	档案室	3年	档案室	06/01/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
37	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
38	生产资料	档案室	3年	档案室	04/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
39	生产资料	档案室	3年	档案室	01/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
40	生产资料	档案室	3年	档案室	01/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
41	生产资料	档案室	3年	档案室	05/01/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
42	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
43	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
44	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
45	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
46	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
47	生产资料	档案室	3年	档案室	11/03/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
48	生产资料	档案室	3年	档案室	10/16/21	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
信息安全培训签到表	信息安全培训照片	文件管理台账																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								



		
员工电脑进入密码屏锁	碎纸机	公司监控

## 六、可持续采购

### 6.1 供应链社会实践

公司制定《可持续采购管理制度》，构建完善的供应链管理流程；每年对所有采购人员进行《可持续采购管理制度》、产品环保要求、供应链社会责任风险评估，多元性管理等方面的培训，确保采购人员有能力帮扶和把控供应链可持续采购管理。

公司秉持“帮、扶、带”的供应商管理原则。公司将供应链成员作为重要的合作伙伴，与供应商共同发展壮大。在与供应商合作中，我们采取定期对供应商进行培训引导的方式；公司采购经理会带公司各项目对应的专业人士直达供应商现场，对供应商各部门人员开展例如把控质量的重点、普及推动社会责任管理等专业技术培训。确保供应商可以和我们同频率共提升。同时我们注重供应商多元化的培养；对库内所有供应商资质评审时特别注重女性人数、退伍军人、长期失业人员等社会弱势群体的占比统计调查，并将调查结果纳入数据库，在资质条件同水平的供应商中优先选择弱势群体占比多的企业合作。

在选用新供应商时，对目标供应商的基本信息、各类体系认证、技术信息、品质管控信息、知识产权、往期诉讼历史等进行充分调查，符合要求的供应商在签订社会责任协议后方可正式合作。并将社会或环境条款纳入供应商合同；针对潜在供应商，公司将对其诚信风险、违规记录、各类认证管理体系、社会责任报告等进行全面审核，输出供应商审核评估报告，确保选择符合要求的供应商，满足公司高质量、可持续的发展需求。

公司针对合格供应商，公司制定和实施供应商年度审核计划，并根据审核结果对供应商进行评级考核，对年度优秀供应商第二年的采购份额上会考虑增加采购量。我们主要通过现场审核的方式定期对供应商进行可持续采购的宣传和审查，审查内容包括劳工人权状况、环境保护、员工职业健康安全及遵守商业道德等方面的行为，致力于推动并提高供应商的履责水平。与供应链签订的合同条款中要求供应商履行环境和劳工方面内容，通过日常工作沟通或会议宣导社会责任，并通过年度审核确保供应链有落实相关措施。



对采购员进行可持续采购培训照片



供应商社会责任培训照片

## 6.2 供应链环境的实践

上海环昱致力实行可持续采购并优先采购可持续发展的原料。公司有识别、选择和购买对环境和社会产生较少不利影响的原材料，并按照上海环昱供应商行为准则考虑供应商的可持续发展表现和供应商签署《供应商采购协议书》；该协议书里对可持续采购相关环境条款全部纳入；确保供应商在运营过程中合规合法；做好供应商的引导和监督工作。

在采购的过程中，考虑以下因素：

- \* 产品使用环保材料
- \* 可重复使用或可回收物取代一次性使用物
- \* 在整个产品或服务的生命周期对环境的影响最少
- \* 避免使用或使用最少量的包装
- \* 减少能源/水的耗用量
- \* 减少或避免有毒物品
- \* 耐用性和保养要求（避免一次性物品）
- \* 废物处理方面的考虑（可回收性）





## 七、GRI 指标索引

上海环昱建设（集团）有限公司在 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日期间符合 GRI 标准编制报告。

第 1 部分：一般披露项

GRI 标准	披露项	相关章节或说明	页数
GRI 2: 一般披露	2-1 组织详细情况	3. 公司简介	4
	2-2 纳入组织可持续发展报告的实体	报告说明	2
	2-3 报告期、报告频率和联系人	报告说明	2
	2-4 信息重述	报告说明	2
	2-5 外部鉴证	获得的证书	7-9
	2-6 活动、价值链和其他业务关系	未做说明	
	2-7 员工		
	2-8 员工之外的工作者	不适用, 无雇佣临时工	
	2-9 管治架构和组成	公司组织架构图	5
	2-10 最高管治机构的提名和遴选	未做说明	
	2-11 最高管治机构主席	未做说明	
	2-12 在管理影响方面, 最高管治机构的监督作用	未做说明	
	2-13 为管理影响的责任授权	未做说明	
	2-14 最高管治机构在可持续报告中的作用	未做说明	
	2-15 利益冲突	不适用	
	2-16 重要关切问题的沟通	未做披露	
	2-17 最高管治机构的共同知识	未做披露	
	2-18 对最高管治机构的绩效评估	未做披露	
	2-19 薪酬政策	4. 2 工作条件	33
	2-20 确定薪酬的程序	4. 2 工作条件	33
	2-21 年度总薪酬比率	4. 2 工作条件	33
	2-22 关于可持续发展战略的声明	第 1 部份领导致词	3
	2-23 政策承诺	未做说明	
	2-24 融合政策承诺	未做说明	
	2-25 补救负面影响的程序	未做说明	
	2-26 寻求建议和提出关切的机制	未做说明	



GRI 标准	披露项	相关章节或说明	页数
	2-27 遵守法律法规	5.1 反贪污腐败	38
	2-28 协会的会员资格	未做说明	
	2-29 利益相关方参与的方法	未做说明	
	2-30 集体谈判协议	4.5 劳工关系	37
GRI 3: 实质性议题	3-1 确定实质性议题的过程	4. 组织风险识别和 SDG	11
	3-2 实质性议题清单	4. 组织风险识别和 SDG	11

第二部分：具体标准披露项

项目	绩效指标	相关章节或说明	页数
经济绩效	201-1 直接产生和分配的经济价值	未做说明	
	201-2 气候变化带来的财务影响以及其他风险和机遇	未做说明	
	201-3 固定福利计划义务和其他退休计划	未做说明	
	201-4 政府给予的财政补贴	未做说明	
市场表现	202-1 按性别标准起薪水平工资与当地最低工资之比	未做说明	
	202-2 从当地社区雇佣高管的比例	未做说明	
间接经济影响	203-1 基础设施投资和支持性服务	未做说明	
	203-2 重大间接影响	未做说明	
采购实践	3-3 实质性议题的管理	4. 组织风险识别和 SDG	9
	204-1 向当地供应商采购支出的比例	未做说明	
反腐败	3-3 实质性议题的管理	4. 组织风险识别和 SDG	9
	205-2 反腐败政策和程序的传达及培训	5. 商业道德篇	38-39
	205-3 经确认的腐败事件和采取的行动	5. 商业道德篇	38-39
反竞争行为	206-1 涉及反竞争行为、反托拉斯和垄断措施的法律诉讼的总数及其结果	不涉及	
税务	207-1 税务方针	未做说明	
	207-2 税务治理、控制及风险管理	未做说明	



项目	绩效指标	相关章节或说明	页数
	207-3 与税务密切相关的利益相关方参与及管理	未做说明	
	207-4 国别报告	未做说明	
物料	3-3 实质性议题的管理	不涉及	
	301-1 所用物料的重量或体积	未做说明	
	301-2 采用经循环再造物料的百分比	未做说明	
	301-3 回收产品及其包装材料	不涉及	
能源	3-3 实质性议题的管理	3.1.3 温室消耗和温室气体排放	22
	302-1 组织内部的能源消耗量	温室气体核算	12
	302-2 组织外部的能源消耗量	未做说明	
	302-4 减少能源消耗量	3.1.3 温室消耗和温室气体排放	12
	302-5 降低产品和服务的能源需求量	未做说明	
水资源	3-3 实质性议题的管理	不涉及	
	303-1 组织与水作为共有资源的相互影响	不涉及	
	303-2 管理与排水相关的影响	不涉及	
	303-3 取水	不涉及	
	303-4 排水	不涉及	
	303-5 耗水	不涉及	
生物多样性	304-1 组织在位于或邻近保护区和保护区外的生物多样性丰富区域拥有、租赁、管理的运营点	不适应	
	304-2 活动、产品和服务对生物多样性的重大影响	不适应	
	304-3 受保护或经修复的栖息地	不适应	
	304-4 受运营影响区域的栖息地中已被列入国际自然保护联盟（IUCN）红色名录及国家保护名册的物种总数	不适应	
排放	3-3 实质性议题的管理	1.1.3 温室气体核算	12
	305-1 直接（范围1）温室气体排放	1.1.3 温室气体核算	12
	305-2 能源间接（范围2）温室气体排放	1.1.3 温室气体核算	
	305-3 其他间接（范围3）温室气体排放	未做说明	
	305-4 温室气体排放强度	1.1.3 温室气体核算	12





项目	绩效指标	相关章节或说明	页数
	305-5 温室气体减排量	1.1.3 温室气体核算	12
	305-6 臭氧消耗物质（ODS）的排放	不涉及	
	305-7 氮氧化物（NOX）、硫氧化物（SOX）和其他重大气体排放	不涉及	
污水和废弃物	3-3 实质性议题的管理		
	306-1 废弃物的产生及废弃物相关重大影响	3.5 原料、化学品、废弃物的管理	18
	306-2 废弃物相关重大影响的管理	3.5 原料、化学品、废弃物的管理	18
	306-3 产生的废弃物	3.5 原料、化学品、废弃物的管理	18
	306-4 从处置中转移的废弃物	3.5 原料、化学品、废弃物的管理	18
	306-5 进入处置的废弃物	3.5 原料、化学品、废弃物的管理	18
供应商环境评估	3-3 实质性议题的管理		43
	308-1 使用环境标准筛选的新供应商	供应链环境实践	43
	308-2 供应链对环境的负面影响以及采取的行动	供应链环境实践	43
雇佣	3-3 实质性议题的管理	未做说明	
	401-1 新进员工和员工流动率	未做统计	
	401-2 提供给全职员工（不包括临时或兼职员工）的福利	4.2 工作条件	33-34
	401-3 育儿假	未做说明	
劳资关系	402-1 有关运营变更的最短通知期	未做说明	
职业健康与安全	3-3 实质性议题的管理	4.1 员工健康安全	22-33
	403-1 职业健康安全管理体系	4.1 员工健康安全	22-33
	403-2 危害识别、风险评估和事件调查	4.1 员工健康安全	22-33
	403-3 职业健康服务	4.1 员工健康安全	22-33
	403-4 职业健康安全事务：工作者的参与、协商和沟通	4.1 员工健康安全	22-33
	403-5 工作者职业健康安全培训	4.1 员工健康安全	22-33
	403-6 促进工作者健康	4.1 员工健康安全	22-33



项目	绩效指标	相关章节或说明	页数
	403-7 预防和减轻与商业关系直接相关的职业健康安全影响	4.1 员工健康安全	22-33
	403-8 职业健康安全管理体系适用的工作者	4.1 员工健康安全	22-33
	403-9 工伤	4.1 员工健康安全	22-33
	403-10 工作相关的健康问题		
培训与教育	3-3 实质性议题的管理	4.6 职业规划与培训	38
	404-1 每名员工每年接受培训的平均小时数	4.6 职业规划与培训	38
	404-2 员工技能提升方案和过渡协助方案	4.6 职业规划与培训	38
	404-3 定期接受绩效和职业发展考核的员工百分比	4.6 职业规划与培训	38
多元化与平等机会	3-3 实质性议题的管理	4.3 多元性、平等与包容	35
	405-1 管治机构与员工的多元化	4.3 多元性、平等与包容	35
	405-2 男女基本工资和报酬的比例	4.3 多元性、平等与包容	35
反歧视	406-1 歧视事件及采取的纠正行动	4.3 多元性、平等与包容	35
结社自由与集体谈判	407-1 结社自由与集体谈判权利可能面临风险的运营点和供应商	4.3 多元性、平等与包容	35
童工	408-1 具有重大童工事件风险的运营点和供应商	4.4 童工与强迫劳动	36
强迫劳动	409-1 有强迫劳动事件重大风险的运营点和供应商	4.4 童工与强迫劳动	36
安保实践	410-1 接受过在人权政策或程序方面培训的安保人员	4.4 童工与强迫劳动	36
原住民权利	411-1 涉及侵犯原住民权利的事件	4.4 童工与强迫劳动	36
当地社区	413-1 有当地社区参与、影响评估和发展计划的运营点	未作说明	
供应商社会评	3-3 实质性议题的管理	6.1 供应链社会实践	41



项目	绩效指标	相关章节或说明	页数
估	414-1 使用社会标准筛选的新供应商	6.1 供应链社会实践	41
	414-2 供应链对社会的负面影响以及采取的行动	6.1 供应链社会实践	41
公共政策	415-1 政治捐赠	不涉及	
客户健康与安全	416-1 评估产品和服务类别的健康与安全影响		
	416-2 涉及产品和服务的健康与安全影响的违规事件		
营销与标识	417-1 对产品和服务信息与标识的要求		
	417-2 涉及产品和服务信息与标识的违规事件		
	417-3 涉及营销传播的违规事件		
客户隐私	418-1 与侵犯客户隐私和丢失客户资料有关的经证实的投诉		





## 八、意见反馈表

尊敬的读者：

您好！

非常感谢您阅读本报告。我们诚挚地期待您对本报告进行评价，提出宝贵意见，以便我们持续改进社会责任工作，提升履行社会责任工作能力与水平！

选择性问题：（请在相应的位置选择打“√”）

1. 对于上海环昱，您的身份是：

员工  消费者  供应商  监督机构  媒体

其他（请注明）\_\_\_\_\_

2. 您对报告的总体印象是：

很好  较好  一般  较差  很差

3. 您认为报告中所披露的社会责任信息质量：

很高  较高  一般  较低  很低

开放性问题：

请您对《上海环昱建设（集团）有限公司 2023 年 GRI 报告》提出宝贵意见与建议：

---

---

---

我们的联系方式：

联系人：段昆生

地址：上海杨浦区大连路 970 号 1907 室

电话：021-65024580

邮箱：huanyucompany@163.com

邮编：200092